

1 Start af NX Office Viewer

- Dobbeltklik på ikonet NX Office Viewer på dit skrivebord eller klik på **Start > (Alle) Programmer > Agfa > Start Office Viewer**.

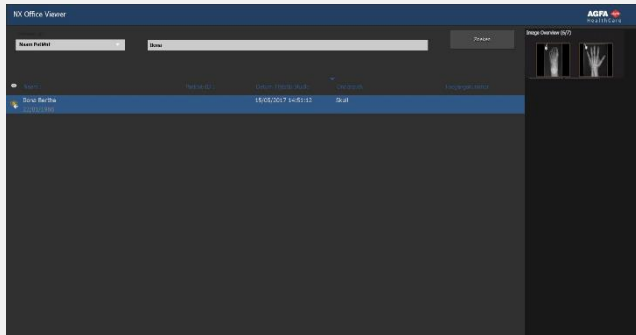


Log in-skærbilledet vises.

- Indtast dit password og klik på **OK**.

Standardpassword er tomt.

Startskærmen for NX Office Viewer vises, og programmet åbnes i normal tilstand.



Det anbefales at ændre standardpasswordet til et brugerdefineret password, når man logger på for første gang.

2 Søgning efter undersøgelser

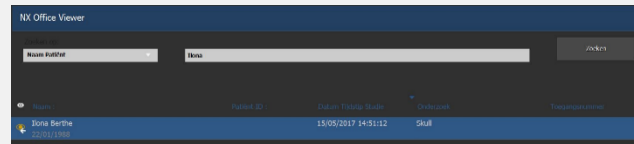
- I ruden Søg indtaster man specifikke kriterier for hentning af undersøgelser fra en MUSICA Acquisition Workstation i lokalet.



Man kan søge efter patientnavn, patient-ID, accessionsnummer eller undersøgelsesdato.

Som standard vælges undersøgelsesdato med dags dato indlæst i tekstfeltet.

- Klik på **Søg** for at få vist en liste over undersøgelser, der svarer til dine kriterier.



Øje-ikonet vises ved siden af undersøgelsen på arbejdslisten, hvis den samme undersøgelse vises på en MUSICA Acquisition Workstation i lokalet. Den kan måske ændres af en anden bruger.



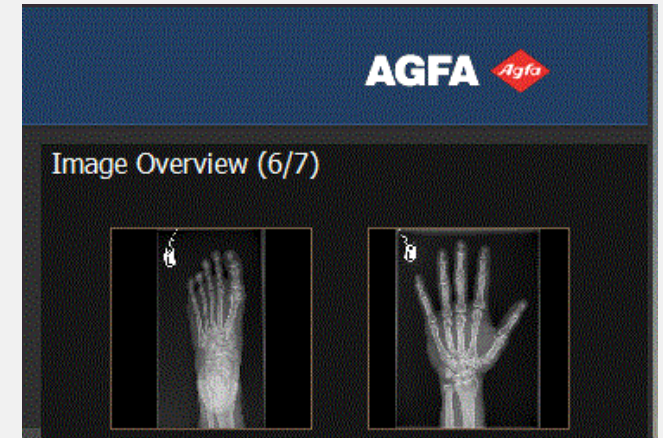
- Klik på en af spalteoverskrifterne for at gensortere listen med den klickede spalte som sorteringskriterium.

Man kan bevæge sig gennem de tilgængelige sorteringsrækkefølger (stigende eller faldende) ved at klikke på kolonneoverskriften igen.

3 Valg af et billede

- Vælg en undersøgelse fra listen.

I ruden Oversigtsbil vises alle billeder fra denne undersøgelse som thumbnails.



- Klik på det billede, der skal vises.

Det valgte billede vises på hele skærmen, med de demografiske oplysninger om patienten i nederste venstre hjørne og demografiske oplysninger om eksponeringen i nederste højre hjørne.



4 Visning af billeder

Bemærk: Ændringer af billeder foretaget i NX Office Viewer har ingen effekt på det billede, der er lagret på MUSICA Acquisition Workstation.

| | |
|-----------------------------|---------------------------|
| Zoom | Rul musehjulet |
| panorering | Klik, hold og flyt musen |
| Justér vindue/niveau | Dobbeltklik og flyt musen |



Klik på den sekundære museknap og foretag et valg i kontekstmenuen.

Handlingen "Udskriv skærbillede" kræver, at en Windows-printer er installeret på PC'en. Det er ikke muligt at udskrive et billede på en medicinsk printer.

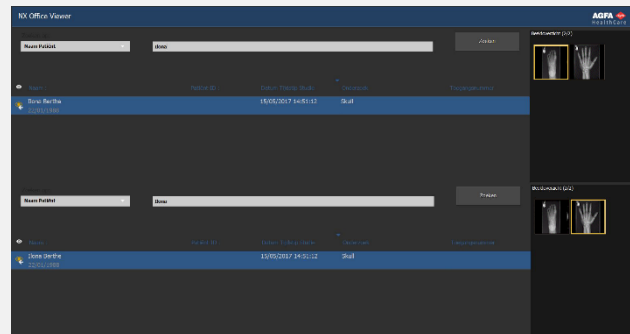
Forsigtig: Resultatet af både udskrivning og lagring af et skærbillede er altid af ikke-diagnostisk kvalitet.

- For at gå ud af visning på hele skærmen tryk på en tast eller klik på det røde kryds i øverste højre hjørne af programvinduet.



5 Sammenligning af billeder

- For at skifte fra normal tilstand til sammenligningstilstand skal der klikkes på knappen **Sammenligningstilstand**.
- I sammenligningstilstand vælg to billeder, der skal vises ved siden af hinanden på hele skærmen, og klik på knappen **Sammenlign billeder**.



Billedet fra undersøgelsen fra den øverste undersøgelsesliste vises på skærmens venstre side. Billedet fra undersøgelsen fra den nederste undersøgelsesliste vises på skærmens højre side.



De samme visningshandlinger som i normal tilstand kan udføres på begge billeder separat. Kun **Udskriv screenshot**

og **Gem screenshot som JPEG** gælder altid for de to billeder sammen.