

Centrālā uzraudzības sistēma

Lietošanas rokasgrāmata


Saturs

Oficiāls paziņojums	3
Rokasgrāmatas ievads	4
Rokasgrāmatā ietvertā informācija	5
Par drošības paziņojumiem šajā dokumentā	6
Atruna	7
Iepazīšanās ar centrālo uzraudzības sistēmu	8
Paredzētais lietošanas veids	9
Mērķa lietotājs	10
Konfigurācija	11
Sistēmas dokumenti	13
Centrālās uzraudzības sistēmas izmantošana attēlu skatīšanai un apstrādei	14
Par centrālās uzraudzības sistēmas lietošanu	15
Izmeklējuma meklēšana	16
Izmeklējuma atvēršana centrālās uzraudzības sistēmā ..	17
Dzēst izmeklējumu	20
Bloķēt izmeklējumus	21
Attēlu pārsūtīšana no viena izmeklējuma uz citu	22
Attēlu eksportēšana	23
Rindas pārvaldība	25
Pārdresēšana uz citu galamērķi	27
Atlasītās rindas plānošana	28
Kārtošana	29
Musica MCE programmas arhīvs	30
Centrālās uzraudzības sistēmas izmantošana devas ierakstu un noraidīto ierakstu apkopošanai	31
Dozējuma pārraudzības statistikas modificēšana	32
Atsauces vērtību fiksēšana	34
Atsauces vērtību atjaunināšana	34
Atsauces vērtību atiestatīšana	34
Ekspozīcijas vērtības dzēšana	34
Dozējuma pārraudzība	35
Statistika par devu	36
Paplašināta atskaite par devu	37
Atkārtojumu / noraidījumu statistikas eksportēšana	40
Iegūto devu ierakstu eksportēšana	42
Problēmu risināšana	44
Ziņojums “Database is empty” (Datu bāze ir tukša) ..	44

Oficiāls paziņojums



2862

 Agfa NV, Septestraat 27, 2640 Mortsel — Beļģija

Lai iegūtu sīkāku informāciju par Agfa produktiem, apmeklējiet vietni medimg.agfa.com.

“Agfa” un “Agfa rhombus” ir uzņēmuma Agfa Gevaert N.V., Belgium vai tā filiāļu preču zīmes. NX un MUSICA ir Agfa NV Beļģijas vai tās filiāļu preču zīmes. Visas pārējās preču zīmes pieder to attiecīgiem īpašniekiem un tiek izmantotas redakcionāliem mērķiem bez nolūka pārkāpt autortiesības.

Agfa NV nedod tieši vai netieši izteiktas garantijas attiecībā uz šajā dokumentā ietvertās informācijas precizitāti, pilnīgumu un lietderīgumu un it sevišķi izslēdz atbildību par produkta piemērotību kādam īpašam nolūkam. Produkti un pakalpojumi var nebūt pieejami jūsu reģionā. Informāciju par to pieejamību varat saņemt pie sava tirdzniecības pārstāvja. Agfa NV sniedz pēc iespējas precīzu informāciju, bet neatbild par drukas kļūdām. Agfa NV nekādā gadījumā nav atbildīga par zaudējumiem, kas rodas no tā, ka tiek lietota šajā dokumentā sniegtā informācija, aprakstītās ierīces, metodes vai procesi, vai par to, ka tos nav iespējams lietot. Agfa NV patur tiesības veikt izmaiņas šajā dokumentā bez iepriekšēja brīdinājuma. Šā dokumenta sākotnējā versija ir angļu valodā.

Autortiesības 2023 Agfa NV

Visas tiesības paturētas.

Izdevis uzņēmums Agfa NV

2640 Mortsel — Beļģija.

Nevienu šī dokumenta daļu nedrīkst atveidot, kopēt, adaptēt vai pārsūtīt jebkādā veidā un ar jebkādiem līdzekļiem bez Agfa NV rakstiskas atļaujas.

Rokasgrāmatas ievads

Tēmas:

- Rokasgrāmatā ietvertā informācija*
- Par drošības paziņojumiem šajā dokumentā*
- Atruna*

Rokasgrāmatā ietvertā informācija

Rokasgrāmatā sniegta informācija par drošu un efektīvu darbu ar centrālo uzraudzības sistēmu (Central Monitoring System — CMS). CMS ir MUSICA Acquisition Workstation programmatūras daļa.

MUSICA Acquisition Workstation programmatūra turpmāk tekstā tiks saukta “NX”, bet dators, kurā tā darbojas — “NX darbstacija”.

Par drošības paziņojumiem šajā dokumentā

Ar piemēru palīdzību parādīts, kādā veidā brīdinājumi, norādījumi un piezīmes parādās šajā dokumentā. Tekstā izskaidrots, kam tie paredzēti.



BĪSTAMI:

Drošības paziņojums par draudiem norāda uz bīstamu situāciju saistībā ar tiešiem, tūlītējiem iespējama nopietna ievainojuma draudiem lietotājam, servisa inženierim, pacientam vai jebkurai citai personai.



BRĪDINĀJUMS:

Brīdinājuma drošības paziņojums norāda uz bīstamu situāciju, kas var izraisīt nopietnu traumu lietotājam, servisa inženierim, pacientam vai jebkurai citai personai.



NORĀDĪJUMS PAR PIESARDZĪBU:

Uzmanības drošības paziņojums norāda uz bīstamu situāciju, kas var izraisīt nelielu traumu lietotājam, servisa inženierim, pacientam vai jebkurai citai personai.



Instrukcija ir norādījums, kura neievērošanas gadījumā var rasties šajā rokasgrāmatā aprakstītā aprīkojuma, jebkura cita aprīkojuma vai lietu bojājumi un apkārtējās vides piesārņojums.



Aizliegums ir norādījums, kura neievērošanas gadījumā var rasties šajā rokasgrāmatā aprakstītā aprīkojuma, jebkura cita aprīkojuma vai lietu bojājumi un apkārtējās vides piesārņojums.



Piezīme: Piezīmēs sniegts padoms un izceltas retākas parādības. Piezīmi nav paredzēts uzvert kā instrukciju.

Atruna

Agfa neparedz atbildību par šī dokumenta izmantošanu, ja saturā vai formātā veiktas nesaskaņotas izmaiņas.

Ir izdarīts viss iespējamais, lai nodrošinātu informācijas precizitāti šajā dokumentā. Tomēr Agfa neuzņemas atbildību par kļūdām, neprecizitātēm vai izlaidumiem, kuri var rasties šajā dokumentā. Drošuma, darbības vai konstrukcijas uzlabošanas nolūkos Agfa patur tiesības mainīt produktu bez turpmāka brīdinājuma. Šī rokasgrāmata ir bez jebkāda veida garantijas, tiešās vai netiešās, ieskaitot, bet neierobežojoties ar netiešu preces kvalitātes garantiju vai piemērotību kādam konkrētam nolūkam.



Piezīme: Amerikas Savienotajās Valstīs atbilstoši federālajiem tiesību aktiem šo ierīci drīkst iegādāties pēc ārsta rīkojuma lietošanai tikai atbilstoši receptei.

Iepazīšanās ar centrālo uzraudzības sistēmu

Tēmas:

- *Paredzētais lietošanas veids*
- *Mērķa lietotājs*
- *Konfigurācija*
- *Sistēmas dokumenti*

Paredzētais lietošanas veids

- NX centrālā uzraudzības sistēma (Central Monitoring System) ir CR/DR darbstacija attēlu apstrādei un NX modalitātes darbstacijās izveidoto digitalizēto attēlu pārnesei.
- NX centrālā uzraudzības sistēma galvenokārt tiek lietota kvalitātes uzraudzības nolūkā. Ja pievienots papildu diagnostikas monitors, attēli tiek rādīti diagnostiskā kvalitātē. Tomēr nav pieejams daudzpusīgs rīku kopums, lai veiktu mīksto kopiju diagnostisko nolasīšanu.
- NX centrālā uzraudzības sistēma ir paredzēta tam, lai sagatavotu attēlus izmantošanai diagnostikā un lai tos nosūtītu uz printeri, arhīvu, diagnostikas staciju vai ierakstītu tos CD/DVD.
- NX centrālo uzraudzības sistēmu var izmantot, lai skatītu un uzlabotu attēlus, kas iegūti un apstrādāti NX modalitātes darbstacijās.
- NX centrālo uzraudzības sistēmu var izmantot, lai pārraudzītu CR/DR attēlveidi no centrālas vietas.
- Pētījuma un pacienta datus var rediģēt.
- NX centrālā uzraudzības sistēma nodrošina rīkus, kas uzlabo medicīnisko attēlu kvalitāti un iepriekš nosaka attēlu apstrādes iestatījumus.
- NX centrālā uzraudzības sistēma nav paredzēta tam, lai to izmantotu kā arhīvu.

Mērķa lietotājs

Šī rokasgrāmata ir domāta apmācītiem Agfa produktu lietotājiem un apmācītam diagnostiskā rentgena klīniskajam personālam.

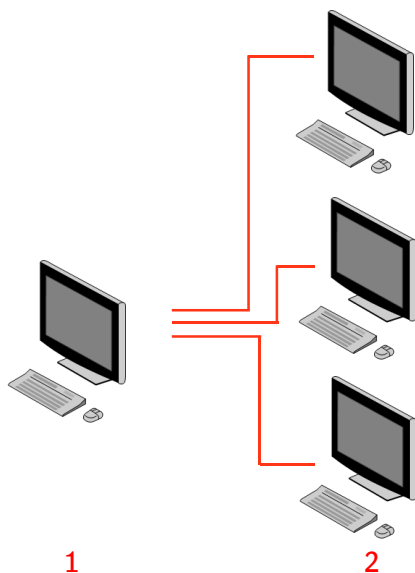
Par lietotājiem uzskatāmas personas, kas strādā ar aprīkojumu, kā arī personas, kas ir atbildīgas par aprīkojumu.

Pirms darba ar šo aprīkojumu lietotājam jāizlasa, jāsaprot, jāņem vērā un stingri jāievēro visi brīdinājumi, norādījumi par piesardzību un drošības apzīmējumi uz aprīkojuma.

Visi lietotāji, kam ir atļauja strādāt ar centrālo uzraudzības sistēmu, var izmantot arī centrālo uzraudzības sistēmu, taču mērķlietotāji ir tieši tie lietotāji, kuriem ir šādas lomas:

- Lietotāji, kuri ir atbildīgi par personāla vai studentu apmācību.
- Lietotāji, kuri ir atbildīgi par attēla kvalitātes aspektu apspriešanu ar personālu vai studentiem.
- Lietotāji, kuri ir atbildīgi par administratīvajiem aspektiem saistībā ar darba plūsmu un kvalitātes kontroli vairākās NX darbstacijās (dažādu NX darbstaciju statistikas pārvaldīšana un apkopošana).
- Atbildīgie lietotāji attēlu kvalitātes kontroles jomā (piemēram, logs/līmenis).
- Operatori un rentgenologi var izmantot centrālo uzraudzības sistēmu situācijās, kad tie vēlas novērot vairāk nekā vienu izmeklējumu kabinetu.

Konfigurācija



1. Centrālā uzraudzības sistēma
2. Kabinetos esošās NX darbstacijas

1. attēls: Konfigurācija ar vienu centrālo uzraudzības sistēmu un trijām kabinetos esošajām NX darbstacijām.

Augstāk redzamajā attēlā ir parādīta tipiska konfigurācija. Viena centrālā uzraudzības sistēma ir savienota ar trim kabinetos esošajām NX darbstacijām.

Šo konfigurāciju var paplašināt. Sazinieties ar savu tehnišķās apkopes pārstāvi, lai izskatītu iespējas.

Ierobežojumi.

- Centrālajā uzraudzības sistēmā var konfigurēt attēlu skatīšanu un apstrādi no ne vairāk kā 5 telpas darbstacijām. Telpas darbstacijām ir jābūt tajā pašā apakštīklā, kurā ir CMS.
- Centrālā uzraudzības sistēma var apkopot un apstrādāt devas ierakstus un noraidīt ierakstus no vairāk nekā 5 telpas darbstacijām, bet datu bāzē var saglabāt ne vairāk kā 850 000 devas ierakstu un 850 000 noraidītu pārskatu kopā visām saistītajām telpas darbstacijām. Ja iesniegto ierakstu skaits pārsniedz maksimālo, datu bāzes vecākie ieraksti tiks dzēsti.

Ņemiet vērā šos ierobežojumus, kad pieņemat lēmumu par visu ierakstu sistemātisku eksportēšanu.

- Atkarībā no instalācijas jūsu darbstaciju var konfigurēt tā, lai dozējuma pārraudzība izmantotu LGM (logaritmiskās mediānas) vērtības vai ekspozīcijas indeksa (EI) vērtības. Centrālajā uzraudzības sistēmā

konfigurācijā visām sistēmām ir kopīgi jālieto viena un tā pati dozējuma novērošanas konfigurācija.

- NX darbstacijām var būt vajadzīgs jauninājums, pirms tās var savienot ar centrālo uzraudzības sistēmu. Lai iegūtu informāciju par NX versiju saderību, operētājsistēmu un aparatūru, sazinieties ar servisa pārstāvi.

Sistēmas dokumenti

Šis dokuments apraksta uzdevumus un sniedz uzziņu informāciju par centrālo uzraudzības sistēmu.

Lai saņemtu norādījumus par izstrādājuma drošību, vispārīgu informāciju par NX darbstaciju un NX lietotāja dokumentācijas pārskatu, skatiet NX lietotāja rokasgrāmatu (dokumentu Nr. 4420).

Lai varētu ātri un viegli saņemt uzziņas, dokumentācija jāglabā kopā ar sistēmu. Tehniskie dokumenti ir pieejami produkta tehniskās apkopes dokumentu komplektā, kas pieejams attiecīgajā vietējā organizācijā.

Centrālās uzraudzības sistēmas izmantošana attēlu skatīšanai un apstrādei

Tēmas:

- *Par centrālās uzraudzības sistēmas lietošanu*
- *Izmeklējuma meklēšana*
- *Izmeklējuma atvēršana centrālās uzraudzības sistēmā*
- *Dzēst izmeklējumu*
- *Bloķēt izmeklējumus*
- *Attēlu pārsūtīšana no viena izmeklējuma uz citu*
- *Attēlu eksportēšana*
- *Rindas pārvaldība*

Par centrālās uzraudzības sistēmas lietošanu

Centrālā uzraudzības sistēma ir izstrādāta, lai paplašinātu NX darba plūsmu šādās situācijās:

- Lietotājam jāatrod attēls centrālajā uzraudzības sistēmā, ja tas nav atrasts (vai nav pietiekami ātri atrasts) PACS vai izdrukātajā kopijā.
- Lietotājam ir jāpārbauda studentu darbs centrālajā uzraudzības sistēmā.
- Lietotājam ir nepieciešams centralizēti pārbaudīt izmeklējumu "nosūtīšanas" statusu.
- Lietotājs vēlas izmantot centrālo uzraudzības sistēmu kā papildu staciju kvalitātes kontrolei, piemēram, laikā, kad kabinetā esošā stacija ir aizņemta.
- Lietotājs vēlas veikt uzraudzības uzdevumus centralizēti: pārvaldīt atkārtotas noraidīšanas statistiku, dozēt uzraudzības datus, rindas un attēlu pārsūtīšanu.

Konfigurācijas laikā (skatiet NX galveno lietošanas rokasgrāmatu) jūs noteiksiet, kuri kabineti būs redzami centrālajā uzraudzības sistēmā.

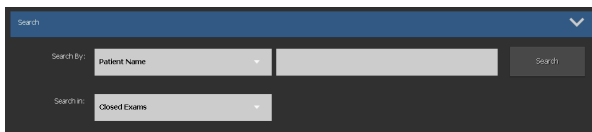


Piezīme: Laikā starp izmaiņu izdarīšanu attēlā/izmeklējumā, kas tiek veiktas kabinetā esošajā NX darbstacijā un šo izmaiņu ieraudzīšanu centrālajā uzraudzības sistēmā un otrādi var būt neliela aizkave.

Izmeklējuma meklēšana

Procedūra:

1. Darba saraksta logā ievadiet meklēšanas kritērijus meklēšanas rūtī:



2. attēls: Meklēšanas rūs

Jūs varat veikt meklēšanu, izmantojot šādus kritērijus:

- **Meklēt PĒC:** pacienta vārda, pacienta ID, piekļuves numura, izmeklējuma grupas, izmeklējuma datuma, nosūtīšanas statusa, noraidīto attēlu saturēšanas, bloķēta statusa.

Jūs varat veikt detalizētāku meklēšanu PĒC vaicājuma, ievadot pirmos vārda burtus lauciņā "Meklēt pēc", kas atrodas blakus nolaižamajam sarakstam.

- **Meklēt ŠEIT:** visi kabineti, 1. izmeklējumu kabinets, 2. izmeklējumu kabinets, ...
- **Meklēt:** atvērtus izmeklējumus, slēgtus izmeklējumus vai visus izmeklējumus.

2. Meklēšanas rūtī noklikšķiniet **Search** (Meklēt).

Centrālā uzraudzības sistēma nosūtīs datu bāzei vaicājumu un attēlos izmeklējumus, kas atbilst meklēšanas kritērijiem.

Ja tiek parādīti pārāk daudzi izmeklējumi, jūs varat sīkāk atlasīt meklēšanas kritērijus.

3. Trešais solis.

Jūs varat veikt meklēšanu, drukājot atlasītajā sarakstā. Uzrakstiet burtu ar tastatūru, un atlasītajā kolonnā tiks izcelts pirmais ieraksts, kas sākas ar šo burtu.



Klikšķinot uz kolonnas virsraksta, jūs varat šķirot sarakstu alfabētiskā secībā vai pēc numura. Parādās neliela bultiņa. Uzklīkšķiniet vienu reizi, lai sakārtotu sarakstu, un divas reizes, lai apgrieztu secību. Ja veiksiet trešo klikšķi, saraksts atkal būs sakārtots pēc noklusējuma šķirošanas kritērijiem.

Izmeklējuma atvēršana centrālās uzraudzības sistēmā

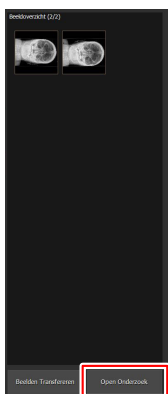
Procedūra:

1. Atrodiet izmeklējumu un to atlasiet.

Standarta konfigurācijā par katru izmeklējumu sarakstā tiek rādīti šādi parametri:

Parametrs	Paskaidrojums
	Šo ikonu rāda, kad izmeklējums ir atvērts izmeklējumu logā.
	Šī ikona parādās blakus izmeklējumam darbu sarakstā tad, ja to pašu izmeklējumu apskata kabinetā esošajā NX darbstationijā. Cits lietotājs to var mainīt.
Pacienta vārds un uzvārds	Pacienta vārds, unikāls ID, dzimšanas datums un dzimums. Ja vienlaicīgi vienam un tam pašam pacientam plānoti vairāki izmeklējumi, to norāda ar zīmi '+'. Uzklīkšķiniet uz zīmes '+', lai apskatītu visus plānotos izmeklējumus par pacientu.

2. Noklikšķiniet uz **Open Exam** (Atvērt izmeklējumu), kas atrodas attēlu pārlūkošanas rūtīs apakšā, veiciet dubultklikšķi uz izmeklējuma sarakstā vai arī noklikšķiniet uz sīktēla attēlu pārlūkošanas rūtī.



3. attēls: Izmeklējuma atvēršana

Izmeklējums tiks parādīts NX Izmeklējumu logā. Centrālajā uzraudzības sistēmā ir iespējami visi tie paši kvalitātes kontroles uzdevumi, kas ir iespējami NX darbstacijā.



Piezīme: Centrālajā uzraudzības sistēmā nav iespējams identificēt kasetes, tas ir jādara kabinetā esošajā NX darbstacijā.

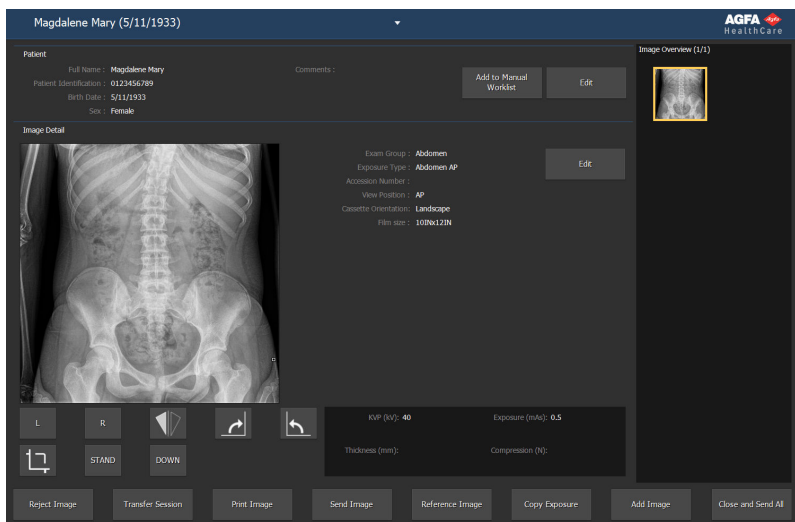
Loga virsraksta joslas nolaižamajā sarakstā parādās tā pacienta vārds, par kuru veikts izmeklējums. Ja atvērts cits izmeklējums, jūs varat izvēlēties citu vārdu no saraksta, lai parādītu šā pacienta izmeklējumu.



Piezīme: Piezīme. Ja nolaižamajā sarakstā blakus pacienta



vārdam parādīta ikona, tas pats izmeklējums tiek attēlots kabinetā esošajā NX darbstacijā. Ja kāds cits šai pašā brīdī izdara izmaiņas tajā pašā attēlā vai izmeklējuma datus, cits lietotājs var atsaukt kādas jūsu veiktās izmaiņas.



4. attēls: Izmeklējumu logs

3. Veiciet jebkuru kvalitātes kontroles uzdevumu Izmeklējuma logā vai Rediģēšanas logā.

Piemēri var būt loga/līmeņa regulēšana vai attēla atkārtota diafragmēšana.

Jūs varat pārslēgties no loga **Examination** (Izmeklējums) uz logu **Editing** (Skatīšana) vai otrādi, izmantojot ekrāna apakšdaļā esošās darbības pogas.

4. Kad darbs ir pabeigts un jūs vēlaties aizvērt izmeklējumu, ir divas iespējas:

- Funkcija **Close and Send All** (Aizvērt un nosūtīt visus) aizvērs izmeklējumu un nosūta visus attēlus uz printeri vai uz PACS arhīvu

- **Close (Aizvērt)** — tiek aizvērts izmeklējums centrālās uzraudzības sistēmā. Tas netiks nosūtīts uz galamērķi. Turpiniet pārējo izmeklējumu NX kabinetā esošajā darbstacijā.

Dzēst izmeklējumu

Galvenais lietotājs var atlasīt aizvērtus izmeklējumus un tos dzēst.



Piezīme: Tikš izdzēsts viss izmeklējums ar visiem attēliem.



Piezīme: Ja jūs vēlaties izdzēst attēlus no centrālās uzraudzības sistēmas, vispirms veiciet pieprasījumu darba sarakstu pārlikošanas logā. Attēlu dzēšanas rūtī tiks attēloti tikai meklēšanas rezultāti.

Lai dzēstu izmeklējumus no vēstures saraksta izmeklējumiem:

1. Galvenās izvēlnes loga funkcionalitātes pārskata rūtī noklikšķiniet uz **Dzēst izmeklējumu**.

Rūts Delete Examination (Izmeklējuma dzēšana) ir atvērta:

Name	Study Date	Research Number	Date Deleted
Kramden Alex 0113346789 Female	4/25/2017...		
Shagwell Faculty 0113346789 Female	4/25/2017...		
Hogins Henry 0113346789 Male	4/25/2017...		
Doe John 0113346789 Male	4/25/2017...		
Haydams Mary 0113346789 Female	4/25/2017...		
Test 0113346789 Male	4/24/2017...		

5. attēls: Rūts Delete Examination (Izmeklējuma dzēšana).
2. Atlasiet izmeklējumu, ko vēlaties dzēst no saraksta.
Atlasīto izmeklējumu attēli tiek parādīti attēla pārlikošanas rūtī.
3. Noklikšķiniet **Dzēst**.
Atlasītais izmeklējums tiek dzēsts.

Bloķēt izmeklējumus

Lai neļautu izmeklējumus izdzēst no darbstacijas, lietotājs var tos bloķēt. Bloķētu izmeklējumu var atbloķēt, izmantojot pārslēgu.

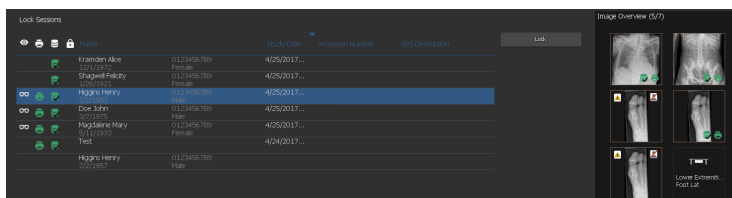


Piezīme: Ja jūs vēlaties bloķēt izmeklējumus centrālajā uzraudzības sistēmā, vispirms veiciet pieprasījumu darba sarakstu pārlietošanas logā. Izmeklējumu bloķēšanas rūtī tiks attēloti tikai meklēšanas rezultāti.

Lai bloķētu izmeklēšanas, rīkojieties šādi:

1. Galvenās izvēlnes loga funkcionalitātes pārskata rūtī noklikšķiniet uz **Bloķēt izmeklējumus**.

Rūts Lock examination (Izmeklējuma bloķēšana) ir atvērta:



6. attēls: Rūts Lock examination (Izmeklējuma bloķēšana).

2. Izvēlieties izmeklējumu un noklikšķiniet **Bloķēt**. Blakus izmeklējumam parādīsies bloķējuma ikona:

Lai atbloķētu izmeklējumu, atlasiet bloķētu izmeklējumu un noklikšķiniet **Atbloķēt**.

Attēlu pārsūtīšana no viena izmeklējuma uz citu

Procedūra:

1. Logā **Darbu saraksts** izvēlieties izmeklējumu, no kura vēlaties pārsūtīt attēlus. Attēli tiek rādīti **Attēlu pārlūkošanas** rūtī.
2. Uzklīkšķiniet uz pogas **Pārsūtīt attēlus**.

Atveras vednis **Pārsūtīt attēlus**:



7. attēls: Attēlu pārsūtīšanas vednis, 1. skatījums

3. **Attēlu pārlūkošanas** rūtī izvēlieties attēlu (-s), kuru (-s) vēlaties pārsūtīt.

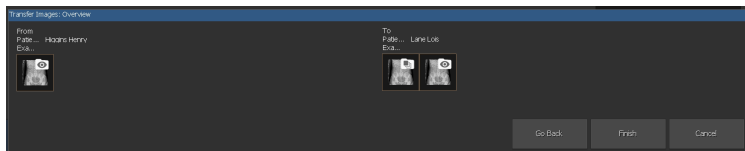
Attēls tiek rādīts vednī.

4. Uzklīkšķiniet uz pogas **Turpināt**.
5. Rūtī **Darbu saraksts** izvēlieties izmeklējumu, uz kuru vēlaties pārsūtīt attēlu.

Pacienta dati tiek rādīti vednī.

6. Uzklīkšķiniet uz pogas **Turpināt**.

Tiek rādīts sūtīšanas pārskats, lai varētu pārbaudīt, vai informācija ir pareiza.



8. attēls: Attēlu pārsūtīšanas vednis, 2. skatījums

7. Uzklīkšķiniet uz pogas **Pabeigt**.

Attēls ir pārsūtīts.

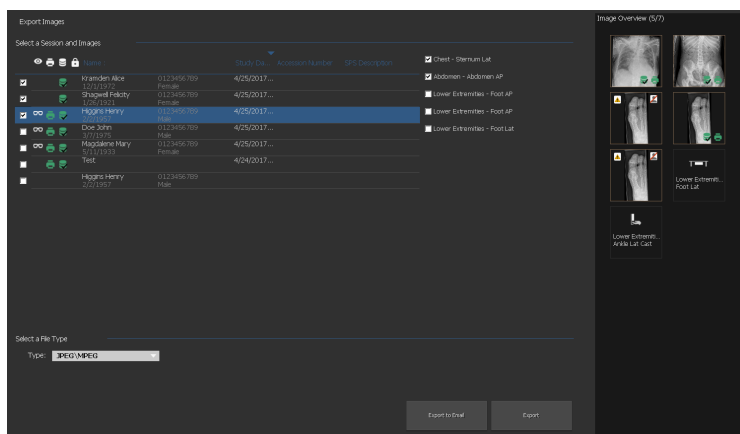
Attēlu eksportēšana

Izmeklējuma attēlus ir iespējams eksportēt uz CD vai DVD.

Attēlu eksportēšana

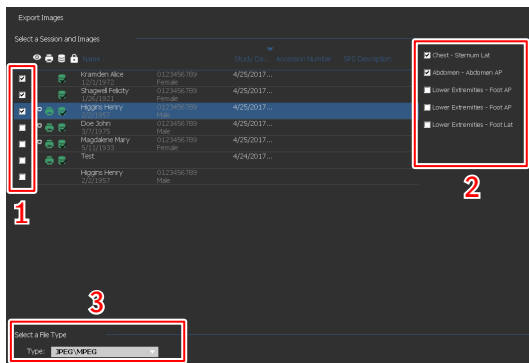
1. Pārejiet uz logu **Main Menu** (Galvenā izvēlne).
2. Rūtī **Functionality Overview** (Funkcionalitātes pārskats) noklikšķiniet uz **Export images** (Attēlu eksportēšana).

Rūts **Export Images** (Attēlu eksportēšana) ir atvērta.



9. attēls: Attēlu eksportēšanas rūts

3. Izpildiet vienu no tālāk minētajām darbībām:
 - Rūts **Export Images** (Attēlu eksportēšana) pirmajā kolonnā atlasiet to izmeklējumu izvēles rūtiņas, kurus vēlaties eksportēt (1).
 - Izlemiet, kurus attēlus ietvert vai izslēgt, rūti **Image Selection** (Attēlu izvēle) atlasot attēla izvēles rūtiņu (2).
 - Nolaižamajā lodziņā **File Type** (Faila veids) atlasiet faila veidu (3).



10. attēls: Attēlu eksportēšanas darbības

Ja izvēlies eksportēšanas formātu **DICOM** vai **Native** (Vietējais), varēsiet iekļaut pacienta demogrāfiskos datus, pacienta identifikācijas attēlus, pacienta pozīcijas attēlus un atvasinātus attēlus patoloģiju noteikšanai.

Atvasināto attēlu izmaiņas, kuru cēlonis ir patoloģiju noteikšana, netiek saglabātas attēlā, bet atsevišķi DICOM Grayscale Softcopy Presentation State objektā.

Ir iespējams konfigurēt vairākus DICOM eksportēšanas profilus. DICOM eksportēšana ir saderīga ar IHE tikai tad, ja lietotājs vai RIS ir ierakstījis vērtību laukā **Patient ID** (Pacienta ID).

Ja izvēlies eksportēšanas formātu **Native** (Vietējais), varēsiet iekļaut atvasinātus attēlus patoloģiju noteikšanai.

4. Noklikšķiniet uz **Eksportēt**.
5. Izvēlieties galamērķa mapi.
6. Uzklīkšķiniet **Saglabāt**.
7. Varat arī uzklīkšķināt uz **Export to Email** (Nosūtīt uz e-pastu), lai nosūtītu attēlus uz elektronisko pastu.

Ja ir pievienoti pielikumi, un tiek atvērti noklusējuma e-pasta programmā, kas ir konfigurēta datorā, paziņojums ietver attēlus.

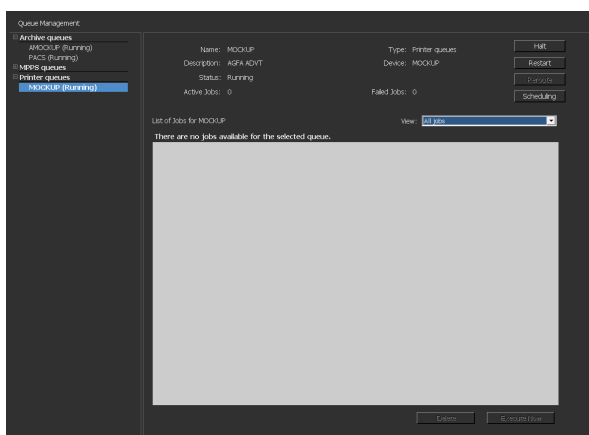
8. Aizpildiet saņēmēja adresi un nosūtiet e-pastu.

Rindas pārvaldība

Lai pārraudzītu darba rindas, izmantojot rindas pārvaldības rīku:

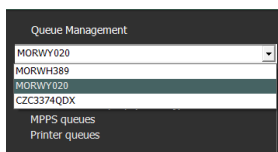
1. Galvenās izvēlnes loga funkcionalitātes pārskata rūtī noklikšķiniet uz **Rindas pārvaldība**.

Rūts Queue Management (Rindas pārvaldība) ir atvērta:



11. attēls: Galvenās izvēlnes logs ar atvērtu rindas pārvaldības rūti.

2. Ja jūs strādājat ar centrālo uzraudzības sistēmu, vispirms atlasiet NX darbstaciju, kuras rindu jūs vēlaties novērot. Nav iespējams vienlaicīgi skatīt visu NX kabinetu rindas.



12. attēls: Vietējo NX darbstaciju atlasīšana rindas pārvaldības skatīšanai.

3. Koka skatījumā atlasiet galamērķa tipu (arhivēšana, drukāšana vai MPPS pārskata veidošana).
4. Atlasiet galamērķa nosaukumu.

Galvenajā logā parādās galamērķa parametri kopā ar darbu sarakstu šim konkrētajam galamērķim. Galvenā loga labajā pusē ir arī vairākas pogas rindas vadīšanai.

Poga	Darbība
Apturēt	Izmantojiet šo pogu, lai uz brīdi apturētu rindu.
Pārstartēt	Izmantojiet šo pogu, lai restartētu galamērķi.

Poga	Darbība
Pārvirzīt	Izmantojiet šo pogu, lai mainītu galamērķi.
Plānošana	Izmantojiet šo pogu, lai noteiktu un plānotu adresācijas galamērķus.

Tēmas:

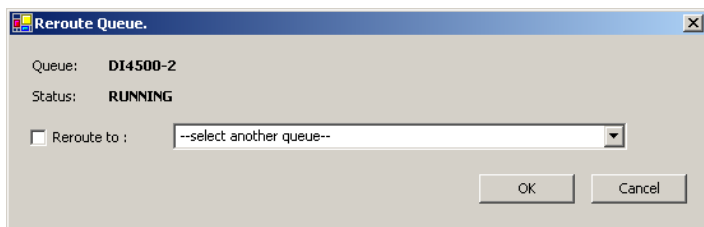
- [Pāradresēšana uz citu galamērķi](#)
- [Atlasītās rindas plānošana](#)
- [Kārtošana](#)
- [Musica MCE programmas arhīvs](#)

Pāradresēšana uz citu galamērķi

Procedūra:

1. Atlasiet arhīvu vai drukāšanas ierīci.
2. Uzklīkšķiniet uz pogas **Pāradresēt**.

Parādās rindas pāradresēšanas dialogs.



13. attēls: Rindas pāradresēšanas logs.

3. Ievietojiet atzīmi pāradresācijas rūtiņā un atlasiet galamērķi.
4. Uzklīkšķiniet uz **OK**.



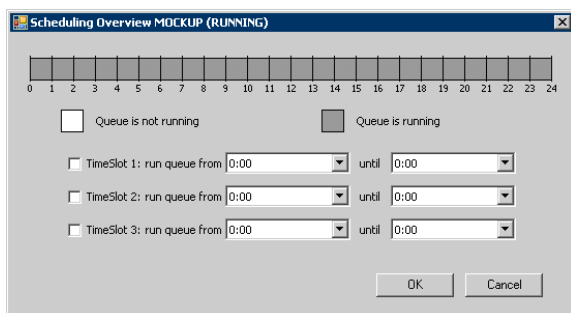
Piezīme: Kad lietotājs nodarbojas ar MPPS pārskatu veidošanu, pāradresācijas poga ir atspējota.

Atlasītās rindas plānošana

Procedūra:

1. Uzklikšķiniet uz pogas **Plānošana**.

Parādās plānošanas pārskata dialogs.



14. attēls: Rindas plānošanas logs.

2. Nosakiet, cik un kuras laikspraugas ir jāizmanto atlasītajam galamērķim.
3. Uzklikšķiniet uz **OK**.



Piezīme: Kad lietotājs nodarbojas ar MPPS pārskatu veidošanu, plānošanas poga ir atspējota.

Kārtošana

Galvenajā logā rindas var arī kārtot, izmantojot vairākus filtrus.

Procedūra:

1. Nolaižamajā sarakstā **View** (Skats) atlasiet darbus, ko vēlaties redzēt:
2. Noklikšķiniet uz tās kolonnas galvenes šūnas, kas tiks izmantota kārtošanai.
3. Lai izmantotu pretēju kārtošanas secību, vēlreiz noklikšķiniet uz galvenes šūnas.

Musica MCE programmas arhīvs

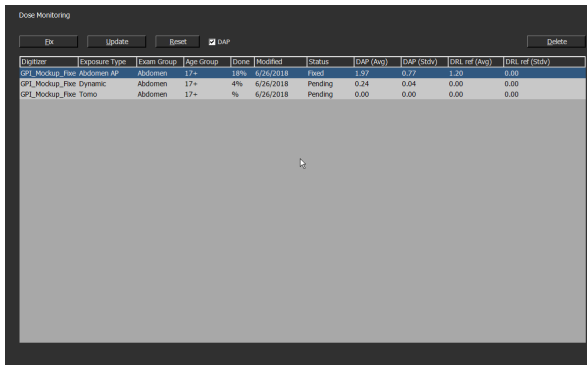
Ja NX ir konfigurēts tā, lai veiktu mikroapkaļķošanās pastiprināšanu (MCE) mamogrāfiskos attēlos, tiek izveidota speciāla arhīva rinda, kas nav paredzēta attēlu glabāšanai. Musica MCE programmas arhīva rinda pārvalda MCE attēlu apstrādes darbus. Apstrādātie attēli tiek glabāti PACS arhīvā un tos pārvalda normāla arhīva rinda.

Centrālās uzraudzības sistēmas izmantošana devas ierakstu un noraidīto ierakstu apkopošanai

Tēmas:

- *Dozējuma pārraudzības statistikas modificēšana*
- *Paplašināta atskaite par devu*
- *Atkārtojumu / noraidījumu statistikas eksportēšana*
- *Iegūto devu ierakstu eksportēšana*

Dozējuma pārraudzības statistikas modificēšana



The screenshot shows a window titled "Dose Monitoring" with a table of exposure records. The table has columns for Exposure, Exposure Type, Exam Group, Opt Group, Done, Received, Status, DAP (Avg), DAP (Std), DRL (ref (Avg)), and DRL (ref (Std)). There are three rows of data, all with a "Pending" status.

Exposure	Exposure Type	Exam Group	Opt Group	Done	Received	Status	DAP (Avg)	DAP (Std)	DRL (ref (Avg))	DRL (ref (Std))
GPL_Modap_Fine	Abdomen AP	17+	4%	6/26/2018	Fixed	1.97	0.77	1.20	0.00	0.00
GPL_Modap_Fine Dynamic	Abdomen	17+	4%	6/26/2018	Pending	0.24	0.04	0.00	0.00	0.00
GPL_Modap_Fine Tomo	Abdomen	17+	%	6/26/2018	Pending	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

15. attēls: Galvenās izvēlnes logs ar dozējuma pārraudzības rūti.

Galvenās izvēlnes dozējuma pārraudzības lietošana - var skatīt visu saņemto ekspozīciju veidus pēc digitālā pārveidotāja tehnoloģijas un pēc ātruma klases.

Katram dozējuma atsaucēs vērtību saraksta ierakstam tiek aprēķināta vidējā un standarta novirze, un tiek attēlota atsaucēs vidējā un standarta novirze.

LgM un EI vērtības atvasina no attēla pikseļu histogrammas. DAP vērtības iegūst no rentgena modalitātes. Pārslēdziet DAP izvēlnes rūtīni, lai redzētu atbilstošo vērtību grupu.

Katram ekspozīcijas veidam ir iespējams iestatīt atsaucēs vērtību vai atjaunināt atsaucēs vērtību ar vidējo un standarta novirzi pēdējām 50 ekspozīcijām vai noņemt ekspozīcijas veidus.

Ārēja dozējuma pastāvīguma analīzes programma aprēķina vairākus statistiskus mērījumus saistībā ar dozējumu, atbildot uz tādiem jautājumiem kā, piemēram, kāda veida ekspozīcijas, visticamāk, būs par lielu vai par mazu.

Dozējuma pārraudzības rūtī ir iespējamas šādas darbības:

- **Atsaucēs vērtību fiksēšana**

Tā ir atsaucēs LgM vērtība (refLgM), atsaucēs ekspozīcijas indekss (mērķa ekspozīcijas indekss, TEI) vai DAP vērtība, kuru var izmantot kā parauga vērtību, kad nav pieejams pietiekams statistikas datu daudzums.

- **Atsaucēs vērtību atjaunināšana.**

Fiksētās atsaucēs vērtības atjaunināšana ar vidējo LgM, EI vai DAP vērtību, kad ir pieejama piemērota vidējā vērtība.

- **Atsaucēs vērtību atiestatīšana.**

Izvēlētā ekspozīcijas veida slidošās vidējās vērtības atiestatīšana.

- **Ekspozīcijas veidu dzēšana.**

Visu izvēlētā ekspozīcijas veida statistikas datu dzēšana no NX darbstacijas.

Tēmas:

- *Atsauces vērtību fiksēšana*
- *Atsauces vērtību atjaunināšana*
- *Atsauces vērtību atiestatīšana*
- *Ekspozīcijas vērtības dzēšana*
- *Dozējuma pārraudzība*
- *Statistika par devu*

Atsauces vērtību fiksēšana

1. Atlasiet ekspozīcijas veidu, noklikšķinot uz ekspozīcijas veida rindas.
2. Noklikšķiniet uz pogas **Fix** (Fiksēt).

Parādās dialoglodziņš **Fix reference value** (Fiksēt atsauces vērtību).

3. Ievadiet jaunu vērtību un noklikšķiniet uz OK (Labi).

Rūti Dose Monitoring (Dozas pārraudzība) tiek pievienota vērtība kolonnai refLgM (Avg), TEI (Avg) vai DRL ref (Avg).

Atsauces vērtību atjaunināšana

1. Izvēlieties ekspozīcijas veidu.
2. Uzklīkšķiniet uz pogas **Atjaunināt**.

RefLgM (vid.), TEI (vid.) vai DAP (vid.) kolonnas vērtība tiek atjaunināta ar aprēķināto vidējo vērtību.

Atsauces vērtību atiestatīšana

1. Izvēlieties ekspozīcijas veidu.
2. Uzklīkšķiniet uz pogas **Atiestatīt**.

RefLgm (vid.), TEI (vid.) vai DAP (vid.) slidošā vidējā vērtība ir atiestatīta.

Ekspozīcijas vērtības dzēšana

1. Izvēlieties ekspozīcijas veidu.
2. Uzklīkšķiniet uz pogas **Dzēst**.

Ekspozīcijas veids tiek dzēsts no saraksta.



Piezīme: Ja kabinetam nav dozējuma pārraudzības licences, dozējuma atsauces saraksts būs tukšs.



Piezīme: Ja jūs vēlaties modificēt dozējuma uzraudzības statistiku centrālajā uzraudzības sistēmā, jums vispirms ir jāatlasa kabinets.

Dozējuma pārraudzība

Datorizētā rentgenogrāfijā vai tiešā rentgenogrāfijā attēla blīvumu automātiski regulē, veicot attēla apstrādi neatkarīgi no piemērotā dozējuma. Šī ir viena no jaunās tehnoloģijas galvenajām priekšrocībām. Tas palīdz ievērojami samazināt atkārtotas ekspozīcijas veikšanas koeficientu, bet tajā pašā laikā ar šīs funkcijas palīdzību var paslēpt nejausu vai sistemātisku nepietiekamu vai pārmērīgu ekspozīciju.

Parastajā rentgenogrāfijā vai tiešā rentgenogrāfijā ekspozīcijas apjoms ir tieši saistīts ar vidējo blīvumu, bet datorizētā rentgenogrāfijā tas nosaka signāla un traucējumu koeficientu (SNR), nevis attēla blīvumu. Jo lielāks dozējums, jo labāks SNR. Tas ir apsveicami, bet ilgākā laikā pastāv risks pakāpeniski pāriet uz lielāku dozējumu, jo attēli ar lielāku ekspozīciju izskatās labāk. Šā iemesla dēļ Agfa ir izstrādājusi kvalitātes kontroles rīku, ko sauc par dozējuma pārraudzības programmatūru.

Atkarībā no instalācijas jūsu darbstaciju var konfigurēt tā, lai dozējuma pārraudzība izmantotu LGM (logaritmiskās mediānas) vērtības vai ekspozīcijas indeksa (EI) vērtības.

Abas veido pikseļu histogramma un attiecas tikai uz interesējošo daļu (vietas ar tiešu detektora apstarošanu un diafrāgmētās caurules vietas nav ietvertas). Manuāla diafrāgmēšana ietekmēs šīs vērtības, tikai diafrāgmētā zona tiks ņemta vērā.

LgM ir logaritmiska vērtība, kas logaritmiski reaģēs uz izmaiņām detektora dozējumā. EI ir lineāra vērtība, kas lineāri reaģēs uz izmaiņām detektora dozējumā.

Jo augstāka ir vērtība, jo lielāks ir bijis detektora dozējums (relatīvi). Tā kā rentgenstaru kvalitāte ietekmē vērtības, šīs nav pilnīgs dozējuma mērīšanas instruments, bet labs, relatīvs dozējuma indikators, ar kuru pārraudzīt izmantotos dozējumus.

Dozējuma pārraudzīšana salīdzina attēla LgM vai EI ar "references LgM" vai references "EI" ("Mērķa ekspozīcijas indeksu": TEI) un aprēķina novirzi, kas tiks iekļauta statistikā un var tikt vizualizēta NX darbstacijā, izmantojot stabiņveida diagrammu.

LGM vērtību gadījumā sistēma uzglabā references LGM un standarta novirzi no šīs references vērtības.

EI gadījumā sistēma uzglabā mērķa ekspozīcijas indeksu (TEI) un tā standarta novirzi. Papildus EI katram attēlam tiek aprēķināts novirzes indekss (DI) un attēlots NX. DI izsaka EI novirzi no TEI.

Lai pārvaldītu dozējuma pārraudzības references vērtības, galvenās izvēlnes loga funkcionalitātes pārskata rūtī uzklikšķiniet uz dozējuma pārraudzības.

Vairāk informācijas par mērķa ekspozīcijas indeksu vērtībām skatiet "Ieteiktajās radiogrāfijas referencēs un lietošanas rokasgrāmatā"

Statistika par devu

NX saglabā ierakstus par devas vērtību (LgM (logaritmiskā mediāna) vai EI (ekspozīcijas rādītājs)) un novirzi no references vērtības par katru ekspozīciju.

Lai eksportētu ierakstu datus par devu, galvenās izvēlnes loga darbības pārlūkošanas rūtī uzklikšķiniet uz **Export Acquired Dose Records** (Eksportēt iegūtos dozējuma datus). Pēc noklusējuma tiek eksportēti tikai tie ieraksti, kas pievienoti kopš pēdējās eksportēšanas.

Lai analizētu ierakstu datus par devu, galvenās izvēlnes loga darbības pārlūkošanas rūtī uzklikšķiniet uz **Paplašināta atskaite par devu**. Paplašināta atskaite par devu ir pieejama uzstādījumiem, kas konfigurēti ekspozīcijas rādītāja (EI) vērtību lietošanai.

Paplašināta atskaite par devu

Izmantojot paplašinātu atskaiti par devu, var analizēt ierakstus par devas vērtību (EI), novirzi no atsaucēs vērtības un ierakstus par devas un laukuma reizinājuma (DAP) vērtībām, kas tiek saglabāti par katru ekspozīciju. Ierakstus var filtrēt un grupēt pēc vairākiem atribūtiem, piemēram, ekspozīcijas veida, pacienta kategorijas, modalitātes, aprīkojuma, operatora, datuma un laika. Novirzes no vidējā var analizēt atsevišķi.

Lai analizētu ierakstus par devu:

1. Loga **Main Menu** (Galvenā izvēlne) rūtī **Functionality Overview** (Funkcionalitātes pārskats) noklikšķiniet uz **Extended Dose Reporting** (Paplašināta atskaite par devu).

Parādās logs **Extended Dose Reporting** (Paplašināta atskaite par devu).

2. No centrālās uzraudzības sistēmas izvēlieties kabinetu.
3. Ierobežojiet analīzi, izvēloties konkrētas vērtības vai nosakot datumu ierobežojumus.
4. Izvēlieties analizējamo vērtību veidu:
 - EI-DI statistika: analizē EI (ekspozīcijas indeksa) un DI (novirzes indeksa) vērtības visām izvēlētajām ekspozīcijām, kas sagrupētas pēc ekspozīcijas veida un digitālā pārveidotāja vai detektora veida.
 - DAP statistika: analizē DAP (devas un laukuma reizinājuma) vērtības visām izvēlētajām ekspozīcijām, kas sagrupētas pēc ekspozīcijas veida un digitālā pārveidotāja vai detektora veida.
 - DAP statistikas protokola kods: analizē DAP vērtības pēc protokola koda visām izvēlētajām ekspozīcijām, kas sagrupētas pēc protokola koda.
 - Novirzes no vidējā: analizē EI un DI vērtības visām izvēlētajām ekspozīcijām, kurām devas vērtības (EI) novirzes no referenču vērtības atbilst noteiktai pārmērīgai vai nepietiekamai ekspozīcijai, kas sagrupētas pēc ekspozīcijas veida un digitālā pārveidotāja vai detektora veida. Pārmērīga vai nepietiekama ekspozīcija ir izteikta ar minimālo un maksimālo novirzes indeksa vērtību (DI).
 - Informācija par ekspozīciju: attēlo EI, DI un DAP vērtības katrai izvēlētajai ekspozīcijai.
5. Filtrējiet parādāmos datus pēc pacientu kategorijas, izmeklējuma grupas, ekspozīcijas veida, operatora, digitālā pārveidotāja vai detektora veida.
6. Uzklīķiniet uz **Sākt analīzi**.

Analīzes rezultāti tiek rādīti tabulā.

Extended Dose Reporting

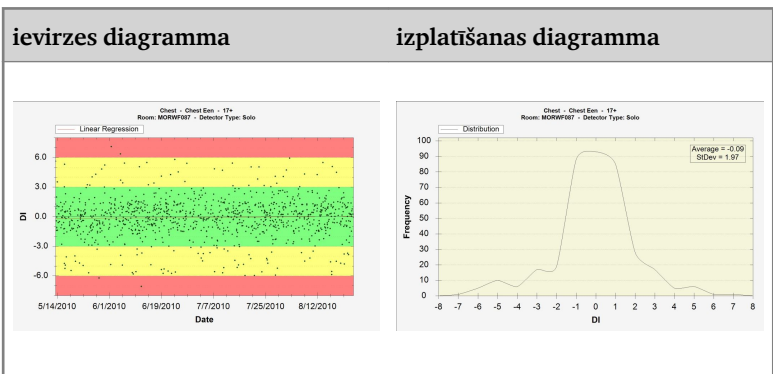
Select Room: MORW011
 Select Begin Date: 24 April 2017
 Select End Date: 25 April 2017
 Select Entries: BCI Standard

Select Age Group: 17+
 Select Exam Group: All
 Select Exposure Type: All
 Select Operator: MORW011 Operator
 Select Digibar / Detector: All

Exam Group	Exposure Type	Age Group	Detector Type	TEI	# EI	ET(Median)	ET(Avg)	ET(StdDev)	ET(Skew)	ET(Kurt)	# DI	DI(Median)	DI(Avg)	DI(StdDev)	DI(Skew)	DI(Kurt)
AllExam	Internal AP	17+	GPS_Phoenix...	300.00	1	290.00	276.00	31.00	-2.00	1100.0	1					
AllExam	External	17+	GPS_Phoenix...		1											
AllExam	SingleLead	17+	GPS_Phoenix...		1											
Chest	Chest AP	17+	BCI-ChestAP	0.00	3	690.00	691.00	0.00	0.00	0	0					
Chest	External AP	17+	GPS_Phoenix...		2											
Chest	Internal Lead	17+	GPS_Phoenix...		1											
Chest	Internal AP	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Ankle AP/Heel	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Ankle Stress AP	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Foot AP	17+	GPS_Phoenix...		2											
Lower Extrem...	Foot Lead	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Foot Lat. Stress	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Heel AP	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Heel AP/Calc	17+	BCI-ChestAP	0.00	4	508.00	421.63	164.75	-2.00	-202003195	0					
Lower Extrem...	Heel Calc/Mid	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Heel Lat	17+	GPS_Phoenix...		1											
Lower Extrem...	Heel Straddle AP	17+	GPS_Phoenix...		1											

16. attēls: Analīzes rezultāti

- TEI ir ekspozīcijas veida mērķa ekspozīcijas indekss
 - #EI ir eksponēšanas reižu skaits
 - #DI ir eksponēšanas reižu skaits, par kurām ir aprēķināta novirze
 - EI ir ekspozīcijas rādītājs
 - DI ir novirzes indekss
 - DAP ir devas un laukuma reizinājuma vērtība
 - #DAP ir eksponēšanas reižu skaits
 - DRL ir diagnostiskās atsaucēs līmenis. Ieklikšķiniet tabulas šūnā, lai ievadītu vērtību. DRL vērtība būs redzama ieviržu un sadalījuma diagrammās.
 - Median, Avg, StdDev; Skew un Slope norāda statistiskās analīzes rezultātus
7. Veiciet dubultklikšķi uz rindas, lai apskatītu pamata ievirzi un izplatīšanas diagrammas. Diagrammas var apskatīt tikai skatījumos ar statistikas datiem un tad, ja ir pieejams pietiekami daudz datu.



Lai saglabātu vai izdrukātu diagrammu, uzklikšķiniet uz tās ar labo peles taustiņu. Uzklikšķiniet uz diagrammas, lai pārslēgtu uz nākamo vai atgrieztos paplašinātās devas atskaites logā.

8. Lai eksportētu analīzes rezultātus, uzklikšķiniet uz **Eksportēt rezultātus**.

Parādās Windows dialoglodziņš **Save As** (Saglabāt kā). Faila noklusējuma nosaukums un formāts (xml) jau ir parādīts.

9. Atlasiet atrašanās vietu un noklikšķiniet **Save** (Saglabāt).

Faili ir atrodami galamērķa mapē. Ir eksportēti divi faili: xml fails un html fails. Izmantojiet html formāta failu, lai apskatītu analīzes rezultātus pārlūkā. Izmantojiet xml formāta failu, lai importētu datus cita ražotāja programmatūras rīkā. Html fails tiek automātiski atvērts pārlūka logā.

Html eksportēšanu var izpildīt tikai tad, ja ierakstu skaits ir mazāks par 1000.

10. Ja galamērķa mape ir CD ierakstīšanas dzinis, tālāk norādītās papildu darbības ir vajadzīgas, lai veiktu ierakstīšanu CD.

- a) Parādās logs „Ierakstīt disku”. Sekojiet norādījumiem, lai ierakstītu failu CD/DVD.
- b) Var tikt rādīts dialoglodziņš ar jautājumu, kā disks tiks izmantots. Atkarībā no izvēlētā, disks var nebūt izmantojams citos datoros.

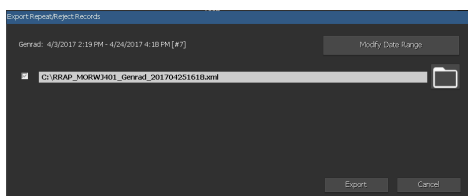
Atkārtojumu / noraidījumu statistikas eksportēšana

Galvenais lietotājs var eksportēt atkārtojumu/noraidījumu žurnāla failus. Šo XML formātā uzglabāto informāciju var vienkārši importēt trešās puses programmatūras rīkā (ko nenodrošina Agfa), piemēram, Microsoft Excel, lai veiktu konsultēšanos. Tajā pašā mapē tiek automātiski izveidots arī formatēts HTML fails.

Procedūra:

1. Loga **Main Menu** (Galvenā izvēlne) rūtī **Functionality Overview** (Funkcionalitātes pārskats) noklikšķiniet uz **Export Repeat/Reject Statistics** (Eksportēt atkārtojumu/noraidījumu statistiku).

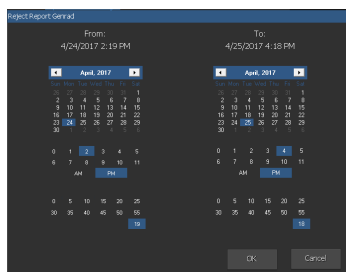
Parādās dialoglodziņš, kur ir norādīts reģistrācijas failu nosaukums.



17. attēls: Eksportēt noraidījumu statistiku

2. Atzīmējiet izvēles rūtiņas, lai eksportētu statistiku vispārīgā starojuma vai mamogrāfijas izmeklējumos vai abos no tiem.
3. Lai eksportētu noteikta laika intervāla dtus, noklikšķiniet uz **Modify Date Range** (Modificēt datu intervālu) un izvēlieties sākuma un beigu datumu un laiku.

Pēc noklusējuma tiek eksportēti tikai tie ieraksti, kas pievienoti kopš pēdējās eksportēšanas.



18. attēls: Sākuma un beigu datumu un laika dialoglogs

4. Katram failam uzklikšķiniet uz mapes ekrāntaustiņa.

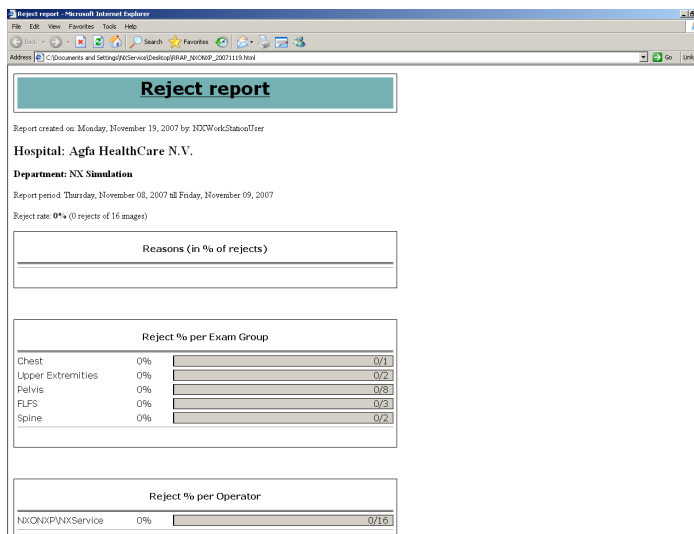
Parādās Windows dialoglodziņš **Saglabāt kā**; jau ir attēlots faila noklusējuma nosaukums un formāts (xml).

5. Izvēlieties vietu.

6. Noklikšķiniet Eksportēt.

XML un HTML faili tagad atrodas galamērķa mapē.

Jūs varat atvērt HTML failu, uz tā noklikšķinot:



19. attēls: HTML pārskats ar atkārtojumu/noraidījumu statistiku.

Lai no pārlūkprogrammas izdrukātu HTML pārskatu, printera iestatījumos ir ieteicams izmantot lapas ainavas orientāciju.

7. Ja galamērķa mape ir CD ierakstīšanas dzinis, šis papildu darbības ir vajadzīgas, lai veiktu ierakstīšanu CD.

- Parādās logs „Ierakstīt disku”. Sekojiet norādījumiem, lai ierakstītu failu CD/DVD.
- Var tikt rādīts dialoglodziņš ar jautājumu, kā disks tiks izmantots. Atkarībā no izvēlētā, disks var nebūt izmantojams citos datoros.

Iegūto devu ierakstu eksportēšana

Iegūtos devu ierakstus var eksportēt galvenais lietotājs. Šo XML formātā uzglabāto informāciju var vienkārši importēt trešās puses programmatūras rīkā (ko nenodrošina Agfa), piemēram, Microsoft Excel, lai veiktu konsultēšanos.

Kā eksportēt iegūtos devu ierakstus

1. Loga **Main Menu** (Galvenā izvēlne) rūtī **Functionality Overview** (Funkcionalitātes pārskats) noklikšķiniet uz **Export Repeat/Reject Statistics** (Eksportēt iegūtos devu ierakstus).

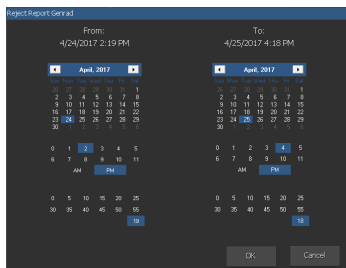
Parādās dialoglodziņš, kur ir norādīts reģistrācijas failu nosaukums.



20. attēls: Eksportēt iegūtos devu ierakstus

2. Lai eksportētu noteikta laika intervāla dtus, noklikšķiniet uz **Modify Date Range** (Modificēt datu intervālu) un izvēlieties sākuma un beigu datumu un laiku.

Pēc noklusējuma tiek eksportēti tikai tie ieraksti, kas pievienoti kopš pēdējās eksportēšanas.



21. attēls: Sākuma un beigu datumu un laika dialoglogs

3. Uzklīkšķiniet uz mapes pogas.

Parādās Windows dialoglodziņš **Saglabāt kā**; jau ir attēlots faila noklusējuma nosaukums un formāts (xml).

4. Izvēlieties vietu.
5. Noklikšķiniet **Eksportēt**.

XML faili ir atrodami galamērķa mapē.

6. Ja galamērķa mapē ir CD ierakstīšanas dzinis, šis papildu darbības ir vajadzīgas, lai veiktu ierakstīšanu CD.

a) Parādās logs „Ierakstīt disku”. Sekojiet norādījumiem, lai ierakstītu failu CD/DVD.

- b) Var tikt rādīts dialoglodziņš ar jautājumu, kā disks tiks izmantots.
Atkarībā no izvēlētā, disks var nebūt izmantojams citos datoros.

Problēmu risināšana

Ziņojums “Database is empty” (Datu bāze ir tukša)

Informācija	Ja NX CMS sadaļā Main Menu (Galvenā izvēlne) atlasīsiet Extended Dose Reporting (Paplašināta atskaite par devu), var tikt parādīts ziņojums par tukšu datu bāzi.
Ātrs risinājums	Atgriezieties sadaļā Main Menu (Galvenā izvēlne) un vēlreiz atveriet Extended Dose Reporting (Paplašināta atskaite par devu).