

## 1 Starta NX Office Viewer

- Dubbelklicka på ikonen NX Office Viewer på skrivbordet eller klicka på **Start > (Alla) Program > Agfa > Starta Office Viewer**.

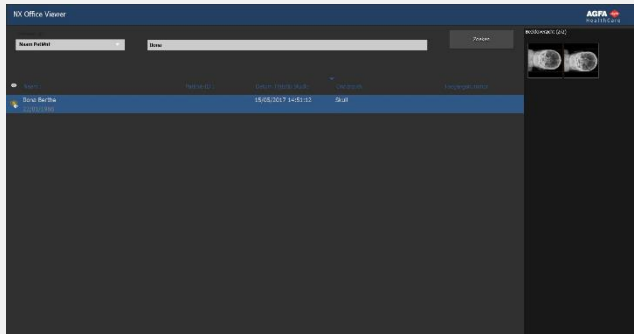


Fönstret Logga in visas.

- Ange ditt lösenord och klicka på **OK**.

Standardlösenordet är tomt.

Startrutan för NX Office Viewer visas och programmet öppnas i Normalläge.



Det är alltid bäst att ändra standardlösenordet till ett nytt lösenord vid den första inloggningen.

## 2 Söka efter undersökningar

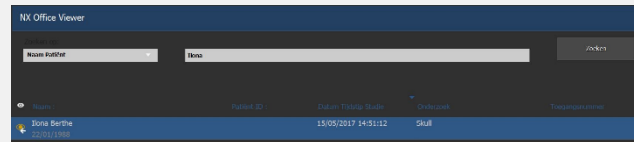
- Ange specifika sökvillkor i sökrutan för att hämta undersökningar från en MUSICA Acquisition Workstation.



Det går att söka på Patientnamn, Patient-ID, Accessionnummer eller Undersökningsdatum.

Som standard är Undersökningsdatum valt, med dagens datum i textfältet.

- Klicka på **Sök** för att se en lista över undersökningar som överensstämmer med sökvillkoren.



Ögonikonen visas intill en undersökning i arbetslistan om samma undersökning håller på att granskas på den rumsplacerade MUSICA Acquisition Workstation. Den kan ändras av en annan användare.



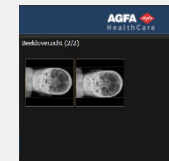
- Klicka på en av kolumnrubrikerna om du vill sortera om listan efter den kolumnen.

Du kan växla bland de tillgängliga sorteringsordningarna (stigande eller fallande) genom att klicka på kolumnrubriken igen.

## 3 Välja en bild

- Välj en undersökning i listan.

I rutan Bildöversikt visas alla bilder i undersökningen som miniatyrer.



- Klicka på bilden som du vill visa.

Den valda bilden visas i fullskärmläge, med patientdemografiska data i det nedre vänstra hörnet och exponeringsdata i det nedre högra hörnet.



## 4 Visa bilder

**Obs:** Ändringar i bilden som görs i Office Viewer har ingen effekt på bilden som lagrats på MUSICA Acquisition Workstation.

- zooma** Rulla med mushjulet
- panorera** Klicka, håll ned och flytta musen
- justera fönster/nivå** Dubbelklicka och flytta musen



Klicka med den sekundära musknappen och gör ett val i snabbmenyn.

**Obs:** För åtgärden Skriv ut skärbild måste det finnas en Windows-skrivare installerad och ansluten till PC:n. Det går inte att skriva ut bilden på en medicinsk skrivare.

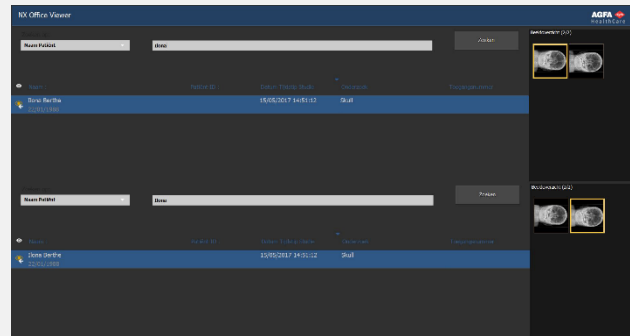
**Varning:** När en skärbild skrivs ut eller sparas är resultatet alltid av icke-diagnostisk kvalitet.

- När du vill avsluta fullskärmsläget kan du trycka på valfri tangent eller klicka på det röda krysset i programfönstrets övre högra hörn.



## 5 Jämföra bilder

- När du vill växla från Normalläge till Jämförelseläge klickar du på knappen **Jämförelseläge**.
- I Jämförelseläge markerar du två bilder som ska visas intill varandra och klickar på knappen **Jämför bilder**.



Bilden från undersökningen i den övre undersökningslistan visas till vänster på skärmen. Bilden från undersökningen i den nedre undersökningslistan visas till höger på skärmen.



Samma visningsåtgärder som i Normalläge kan utföras separat på var och en av de båda bilderna. Endast **Skriv ut**

**skärbild** och **Spara skärbild som JPEG** utförs alltid på båda bilderna samtidigt.