

## 1 Hentning af patientoplysninger

Arbejdsliste

Undersøgelse

Redigering

■ Hent patientoplysninger fra RIS (vælg en patient og klik på Start undersøgelse).

Start undersøgelse

ELLER

■ Kik på Ny undersøgelse og indtast patientdataene manuelt (f.eks. hvis RIS ikke er til rådighed).

Ny undersøgelse

## 2 Valg af undersøgelserne

Arbejdsliste

Undersøgelse

Redigering

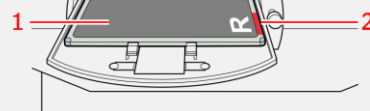
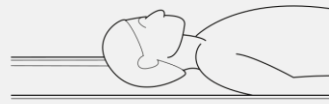
■ Brug Tilføj billede til at vælge delundersøgelserne for undersøgelsen. Hvis systemet er konfigureret til at fortolke protokolkoder, kan undersøgelserne forvælges.

Tilføj billede

## 3 Sæt kassetten ind i bucky

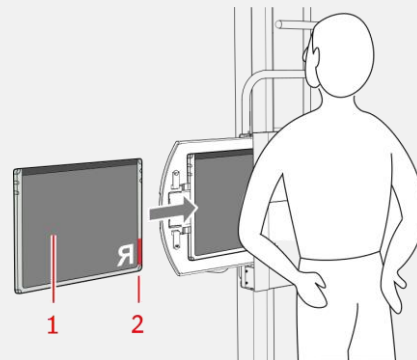
Nedenfor findes der nogle eksempler, der illustrerer vigtigheden af kassetteorienteringen.

### ■ Kranie AP stående



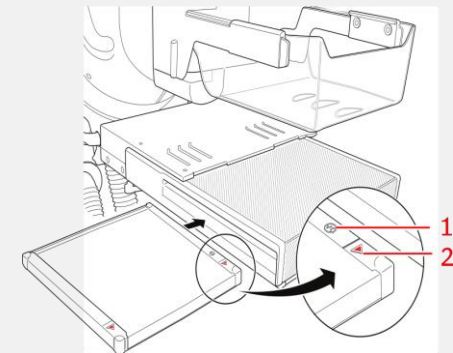
- 1 Kassetten sorte rørside
- 2 Rød kassetteorienteringsmarkør

### ■ Bryst PA liggende



- 1 Kassetten sorte rørside
- 2 Rød kassetteorienteringsmarkør

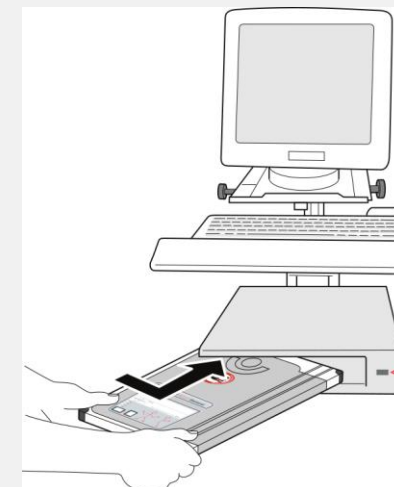
### ■ Mammografi



- 1 Label, der viser kassetten rørside
- 2 Rød kassetteorienteringsmarkør, peger mod brystvægssiden

## 3 identifikation af kassetterne

### ■ Sæt kassetten ind i ID Tablet:



■ Vælg billedet og klik på ID.

ID

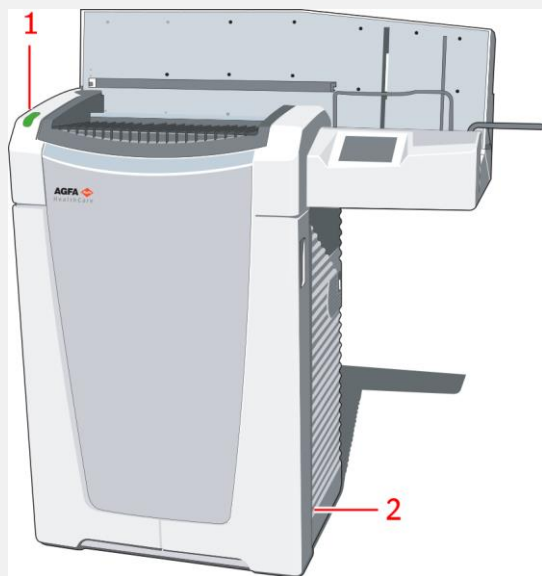
Afhængigt af konfigurationen vil ID måske udføres automatisk, når man sætter kassetten ind i ID Tablet.

I billederne vises der et ID-ikon.

Du kan frit foretage røntgeneksponeringer før eller efter identifikationen.

## 5 Aktivering af digitizeren

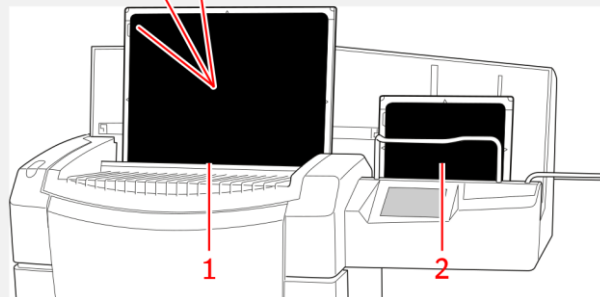
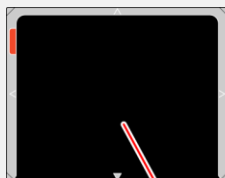
Tryk på hovedafbryderen på digitizeren. Når digitizeren er klar til drift, lyser statusindikatoren konstant grønt.



- 1 Statusindikator
- 2 Hovedafbryder

## 6 Digitalisering af billeder

- Sæt kassetten ind i digitizer.
- Sæt kassetterne med de eksponerede og identificerede billedplader ind i indgangsbufferen på venstre side af digitizeren.
- Kontrollér, at blænde-åbnings- og låsemekanismen peger nedad og at kassetens rørside vender mod operatøren.



- 1 Indgangsbuffer
- 2 Udgangsbuffer

- Mens kassetterne digitaliseres, blinker statusindikatoren grønt.
- Billedet vises i billedoversigten på NX-arbejdsstationen.

## 7 Udførelse af kvalitetskontrol

- Det er måske nødvendigt at lukke vinduet Tilføj billede.
- Vurdér billedkvaliteten og forbered billederne til diagnose (f.eks. ved hjælp af V/H-markører eller ved at spejlvende eller dreje billeder).
- Hvis alle billeder er OK, kan du bruge Luk og send.
- Afhængigt af konfigurationen sendes billederne til en hardcopy-printer eller PACS (billedarkivering og -kommunikationssystem).

Luk og send

## 8 Om udvidede redigeringsmuligheder

Arbejdsliste

Undersøgelse

Redigering

- På fanen Redigering er der en lang række funktioner til kommentarer, billedbehandling (vindue/niveau) og udskrivning.

## 9 Sådan stoppes digitizeren

- Kontrollér, at digitizeren ikke er i gang med at scanne en billedplade, inden du slukker.

- For at slukke tryk på hovedafbryderen på digitizeren.

Det anbefales, at digitizeren slukkes ved arbejdsdagens slut.

Bemærk, at det tager ca. 3 minutter at tænde for digitizeren igen. I denne periode er nøddigitalisering ikke mulig.

## Primære knapper

Arbejdsliste

Undersøgelse

Redigering

Nødundersøgelse

Åbn en nødundersøgelse uden patientoplysninger.

Spørg i RIS:

Spørg RIS (opdatér RIS-arbejdslisterne), inden valg af patienter påbegyndes.

Genbrug patientdata

Genanvend patientdata for en ny undersøgelse.

Arbejdsliste

Undersøgelse

Redigering



Drej og vend billeder.



Vis/skjul sort kant.



Tilføj en venstre eller højre markør på et billede.

Afvis billede

Afvis et billede, hvis billedets kvalitet er utilfredsstillende.

Arbejdsliste

Undersøgelse

Redigering



Foretag manuel justering af et billedes globale kontrast og lysstyrke (vindue/niveau).



Invertér mættede dele af billedet, d.v.s. hvid vises som sort og omvendt (brænd).



Angiv kollimeringskanterne på billedet manuelt og få NX til at genbehandle billedet tilsvarende (manuel kollimering).



Skift mellem softcopy- og hardcopy-tilstand.