

NX

Komma igång



Tillverkare: Agfa HealthCare NV, Septestraat 27, B-2640 Mortsel - Belgien

För mer information om Agfas produkter och Agfa HealthCare-produkter, besök www.agfa.com.

Agfa och Agfa-romben är varumärken som tillhör Agfa-Gevaert N.V., Belgien eller dess filialer. NX och IMPAX är varumärken som tillhör Agfa HealthCare N.V., Belgien eller en av deras filialer. Alla övriga varumärken tillhör respektive innehavare och används för dokumentationsändamål, utan avsikt till intrång.

Agfa HealthCare N.V. gör inga uttryckliga eller underförstådda utfästelser eller framställningar med hänsyn till noggrannheten, fullständigheten eller lämpligheten av informationen i detta dokument och fransäger sig särskilt allt ansvar beträffande dess lämplighet för något specifikt syfte. Vissa produkter och tjänster är eventuellt inte tillgängliga för ditt land. Kontakta din lokala säljrepresentant för att få veta vilka produkter och tjänster som är tillgängliga. Agfa HealthCare N.V. har som målsättning att tillhandahålla information som är så korrekt som möjligt, men kan inte hållas ansvariga för eventuella typografiska fel. Agfa HealthCare N.V. påtager sig under inga förhållanden ansvar för någon som helst skada som resulterar av användning eller icke-användning av någon som helst i detta dokument beskriven information, apparat, metod eller process. Agfa HealthCare N.V. förbehåller sig rätt till ändring av detta dokument utan föregående meddelande.

Copyright 2011 Agfa HealthCare N.V.

Alla rättigheter förbehålls.

Utgiven av Agfa HealthCare N.V.

B-2640 Mortsel - Belgien.

Ingen del av detta dokument får reproduceras, kopieras, omarbetas eller överföras i någon som helst form eller på något som helst sätt utan skriftligt tillstånd av Agfa HealthCare N.V.

1 Börja arbeta med NX 5

Inledning	6
Öppna en patient från RIS.....	7
Införa patientdata manuellt.....	9
Skapa undersökningen	11
Identifiering av kassetterna.....	13
Exponering av kassetten	16
Exponering av en CR Mammography-kassett.....	18
Digitalisering av bilderna på DX-G/DX-M	19
Utför kvalitetskontroll	20
Om utökade redigeringsmöjligheter.....	22

1 Börja arbeta med NX

.....

I detta kapitel förklaras hur du utför de första grundläggande åtgärderna på NX-arbetsstationen. Följande avsnitt behandlas:

- [Inledning](#)
- [Öppna en patient från RIS](#)
- [Införa patientdata manuellt](#)
- [Skapa undersökningen](#)
- [Identifiering av kassetterna](#)
- [Exponering av kassetten](#)
- [Digitalisering av bilderna på DX-G/DX-M](#)
- [Utför kvalitetskontroll](#)
- [Om utökade redigeringsmöjligheter](#)

Inledning

I det här kapitlet kommer du att lära dig hur du arbetar med NX-arbetsstationen. NX har ett huvudarbetsflöde med ett enkelt pekbart användargränssnitt och en hög patientgenomloppskapacitet. Genom att följa detta arbetsflöde kommer du att lära dig hur du använder NX.



Obs: Beroende på arbetsflödet på ditt sjukhus, är vissa steg ev. ej tillämpliga.

NX-arbetsflödet består av flera steg:

- 1** Öppna en patient från RIS eller införa patientdata manuellt.
När en ny patient kommer in, definiera patientinformationen för undersökningen.
- 2** Val av undersökningar.
Ställ in exponeringsanvisningarna för undersökningen.
- 3** Identifiering av kassetterna.
Identifiera kassetten som innehåller undersökningen. Du kan välja om du vill utföra röntgenexponeringar före eller efter identifiering.
- 4** Digitalisering av bilderna.
Digitaliseringsenheten skickar bilderna till NX.
- 5** Utföra kvalitetskontroll.
Bedöm bildkvaliteten och förbered bilderna för diagnostik. Skicka bilderna till en skrivare eller till PACS (Picture Archiving and Communication System).



Obs: Vid sidan om detta huvudarbetsflöde finns ett stort antal bildbehandlingsverktyg i fönstret Redigera. För närmare information, se "Om Redigera" på sidan 156 i NX-bruksanvisningen.

Öppna en patient från RIS

Procedur:

1 I fönstret Arbetslista:

- Välj en undersökning i listan (1) och klicka på Starta undersökning (2).
- Tryck på miniatyren som visas.
- Dubbelklicka på en undersökning i listan.

The screenshot shows the 'Arbetslista' window with the following data:

Patientens namn	Accessionsnummer	SPS-beskrivning
Dupont Tony 9/11/1922 Kvinn	MOB1568 JC6262	Cervical Spine AP
Petri Ellen 9/11/1922 Kvinn	S4321 MOF5001	Chest AP
Teresa Black 9/11/1922 Kvinn	M5656 TE1334	Chest AP
Selle Peter 11/12/2002 Man	S789654 GR038	Clavicle AP
Troonbeedck Hanne 4/5/1981 Kvinn	S938834 HO1890	Fingers
Jos De 9/11/1922 Kvinn	JO3171 TMF2555	Full Legra
Jones Bart 8/7/1981 Kvinn	OP78954 FOP78954	Hand AP
Smith George 8/5/1958 Man	SSA0001 US0001	Knee AP
Emergency Patient 9/11/1922 Kvinn	Q50000 WCK78643	Lumbar Spine
Petri Ellen 12/12/1983 Kvinn	M89745 MOF5001	Lumbar Spine LAT
Tucker John M3070	ABD14521	Pelvis AP

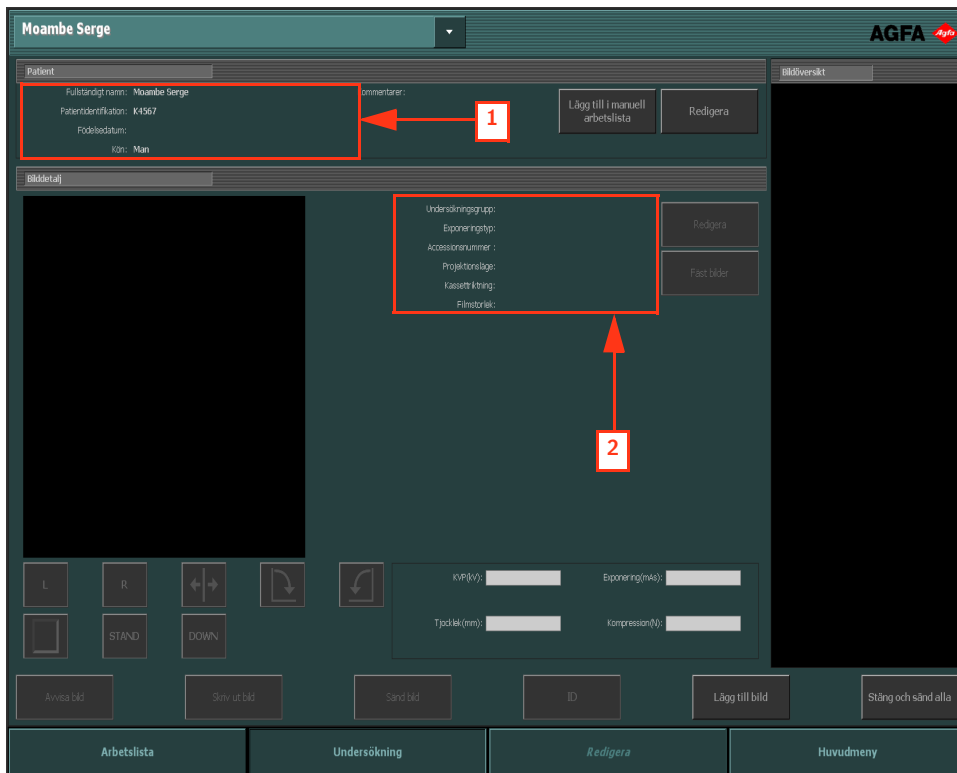
Buttons at the bottom: Akut undersökning, Ny undersökning, Återvänd patientdata, Överför bilder, Fråga RIS, Hantera listor, Starta undersökning.

Figur 1: Starta en undersökning från fönstret Arbetslista



Obs: Ifall ditt system är konfigurerat för tolkning av protokollkoder, är bilderna eventuellt förvalda. I så fall läggs bilderna till automatiskt när du klickar på Starta undersökning.

2 Detaljer om patienten (1) och undersökningen (2) visas i fönstret **Undersökning**.

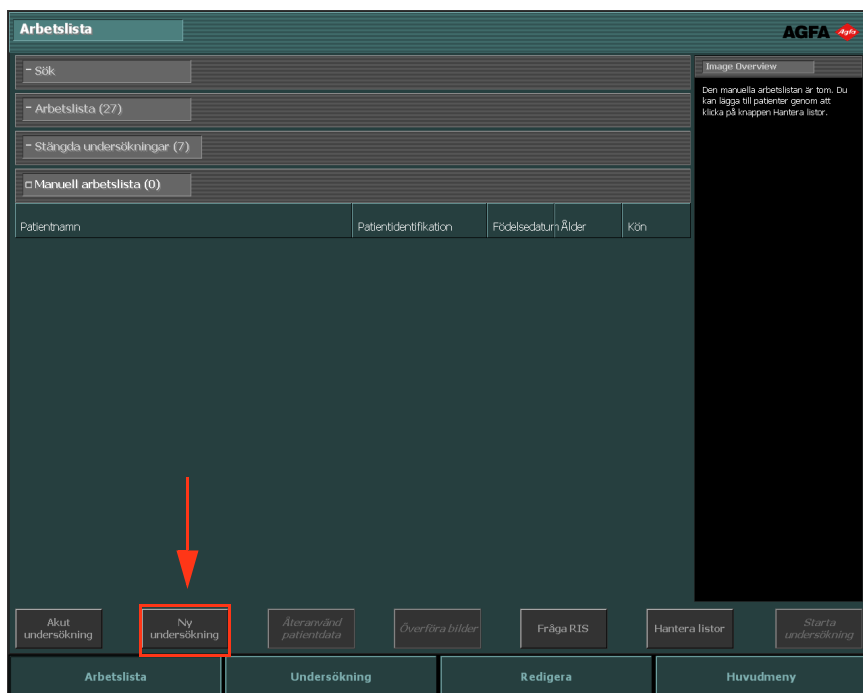


Figur 2: Fönstret Undersökning

Införa patientdata manuellt

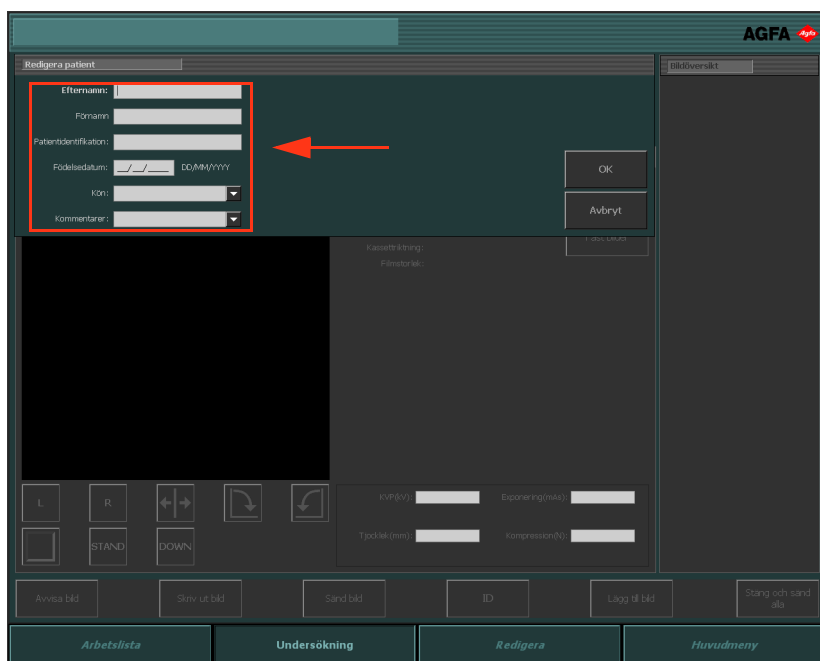
Procedur:

- 1 I fönstret **Arbetslista**, klicka på **Ny undersökning**.



Figur 3: Införa patientdata manuellt

- 2 Fönstret **Undersökning**, där du fyller i patientinformationen, öppnas. Alla fält som har en asterisk till höger är obligatoriska och måste fyllas i innan det går att fortsätta.



Figur 4: Rutan Redigera patient

3 Klicka på **OK**.

Fönstret **Lägg till bild** öppnas, där du kan lägga till bilderna som krävs.



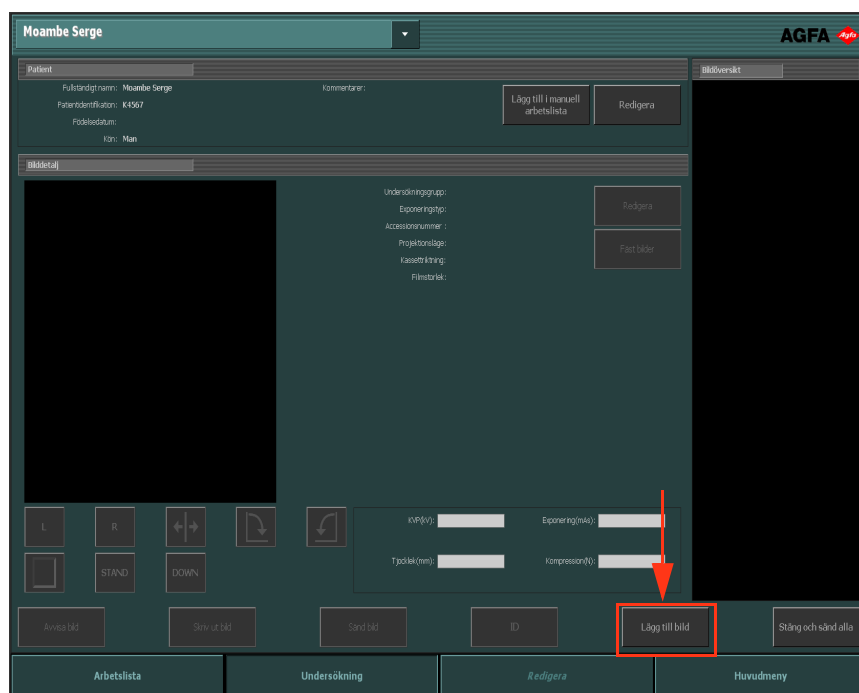
Figur 5: Fönstret Lägg till bild

4 Klicka på **OK**.

Skapa undersökningen

Procedur:

- 1 I fönstret **Undersökning**, klicka på **Lägg till bild**.

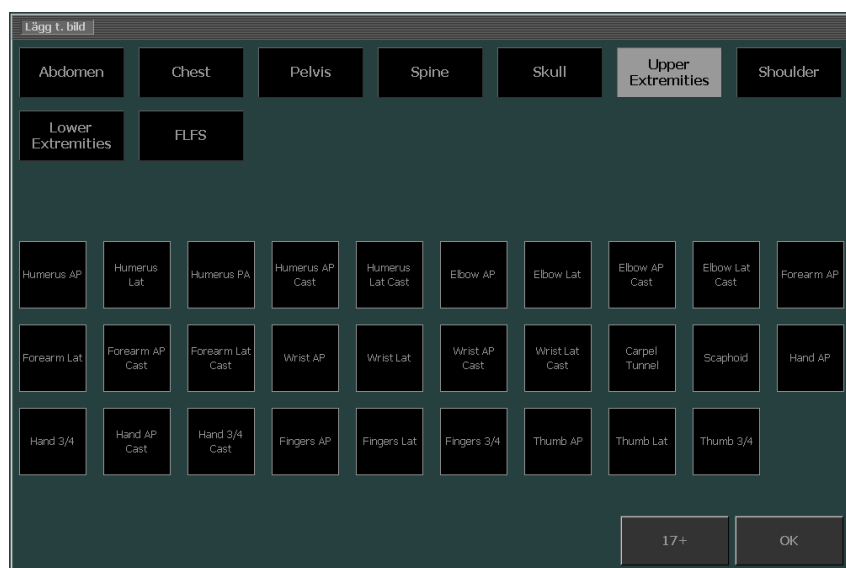


Figur 6: Fönstret Undersökning med Lägg till bild-knappen markerad



Obs: Ifall ditt system är konfigurerat för tolkning av protokollkoder, är bilderna eventuellt förvalda. I så fall läggs bilderna till automatiskt när du klickar på Starta undersökning.

Fönstret **Lägg till bild** visas.

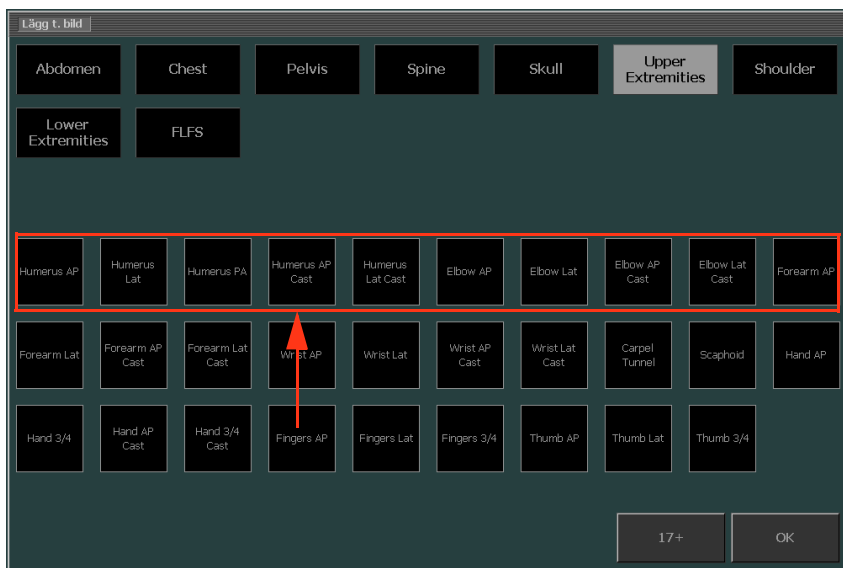


Figur 7: Fönstret Lägg till bild



Obs: Åldersgruppen väljs automatiskt genom beräkning av åldern, baserat på patientens födelsedatum. Endast i undantagsfall bör du ändra åldersgruppen.

2 Specificera undersökningstypen genom att klicka på knapparna. Välj först en grupp, därefter en bild.



Figur 8: Välj exponeringstyp i fönstret Lägg till bild

Miniatyrbilden läggs till i bildöversikten.

3 Klicka på **OK**.

Identifiering av kassetterna

Procedur:

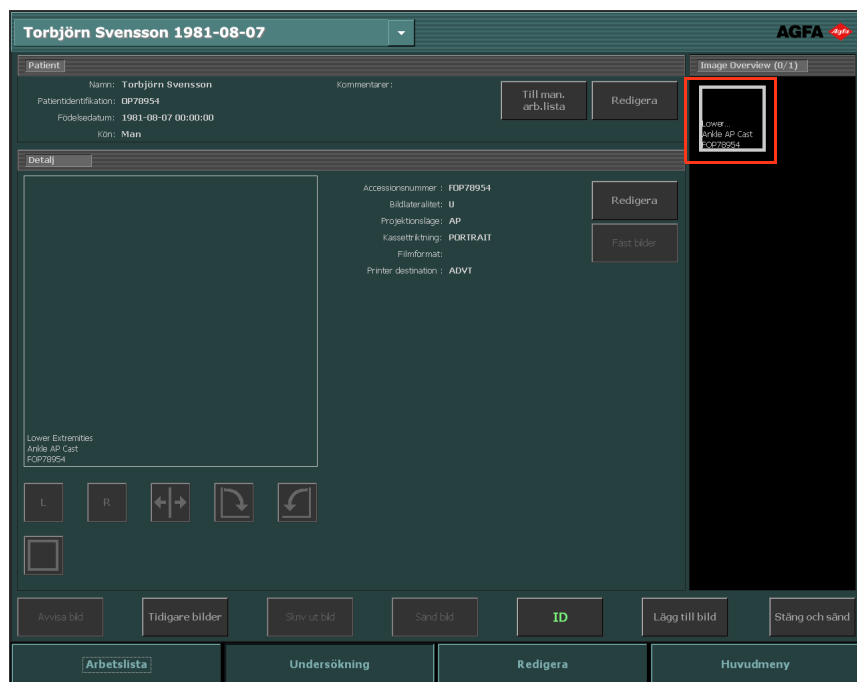
- 1 Sätt i en kassett i ID Tablet.



Figur 9: Insättning av en kassett i ID Tablet

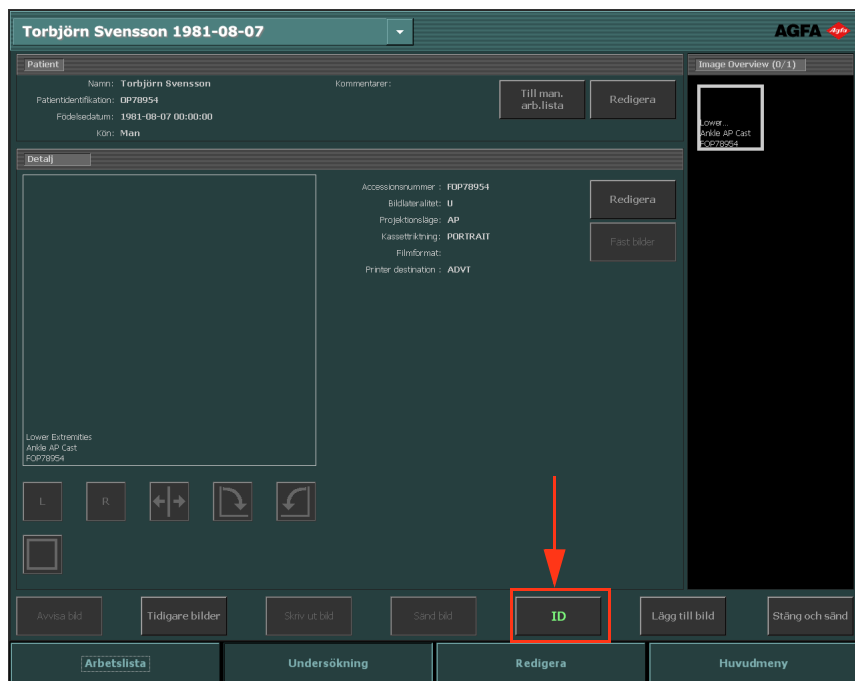
- 2 I fönstret **Undersökning** väljer du rätt miniatyr i Bildöversikt.

I nedanstående exempel, finns bara en miniatyr som väljs automatiskt. Ifall det finns flera miniatyrer, är det inte nödvändigtvis den valda som kommer att utföras först; du kan välja en annan miniatyr.



Figur 10: Vald miniatyrbild i fönstret Undersökning

3 Klicka på ID eller tryck på F2.



Figur 11: Undersökningsfönstret med markerad ID-knapp

Om NX har konfigurerats för detta, öppnas fönstret Identifiera operatör.



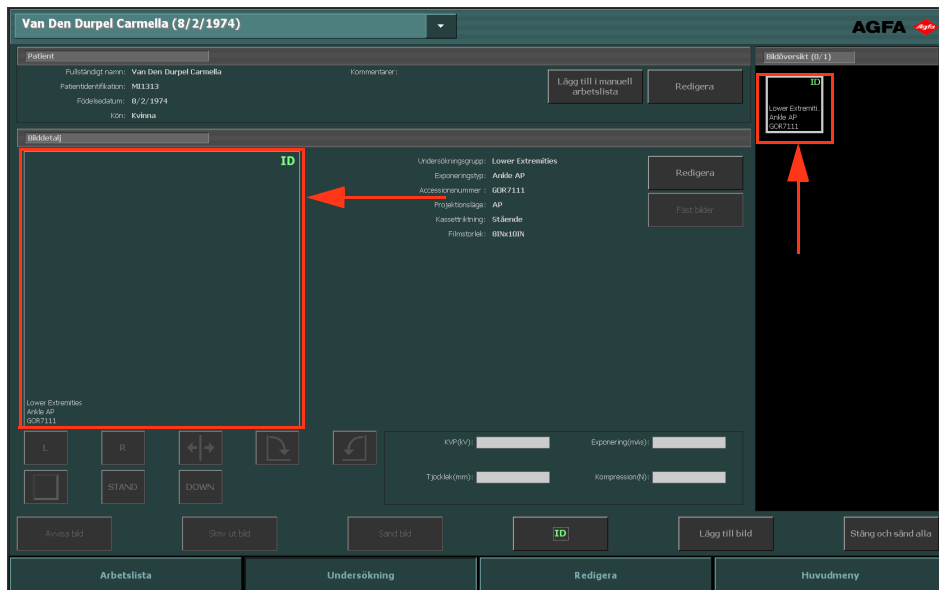
Figur 12: Fönstret Identifiera operatör

4 Välj ett namn i listan eller ange ditt namn i fönstret Identifiera operatör och klicka på OK.



Obs: Operatörsidentifiering krävs bara för identifiering av den första miniatyren. Om en undersökning utförs av flera operatörer kan du anpassa fältet "Operatör" i rutan Redigera bilddetalj (om detta har konfigurerats). Se "[Redigera patientdata](#)" på sidan 137 i NX-bruksanvisningen.

- 5 Miniaturen förses med koden 'ID'. Patientdata sparas på kassetten. Nästa exponeringsminiatur som ska identifieras kan nu ha markerats, beroende på konfigurationen.



Figur 13: Undersökningsfönstret med identifierad exponering



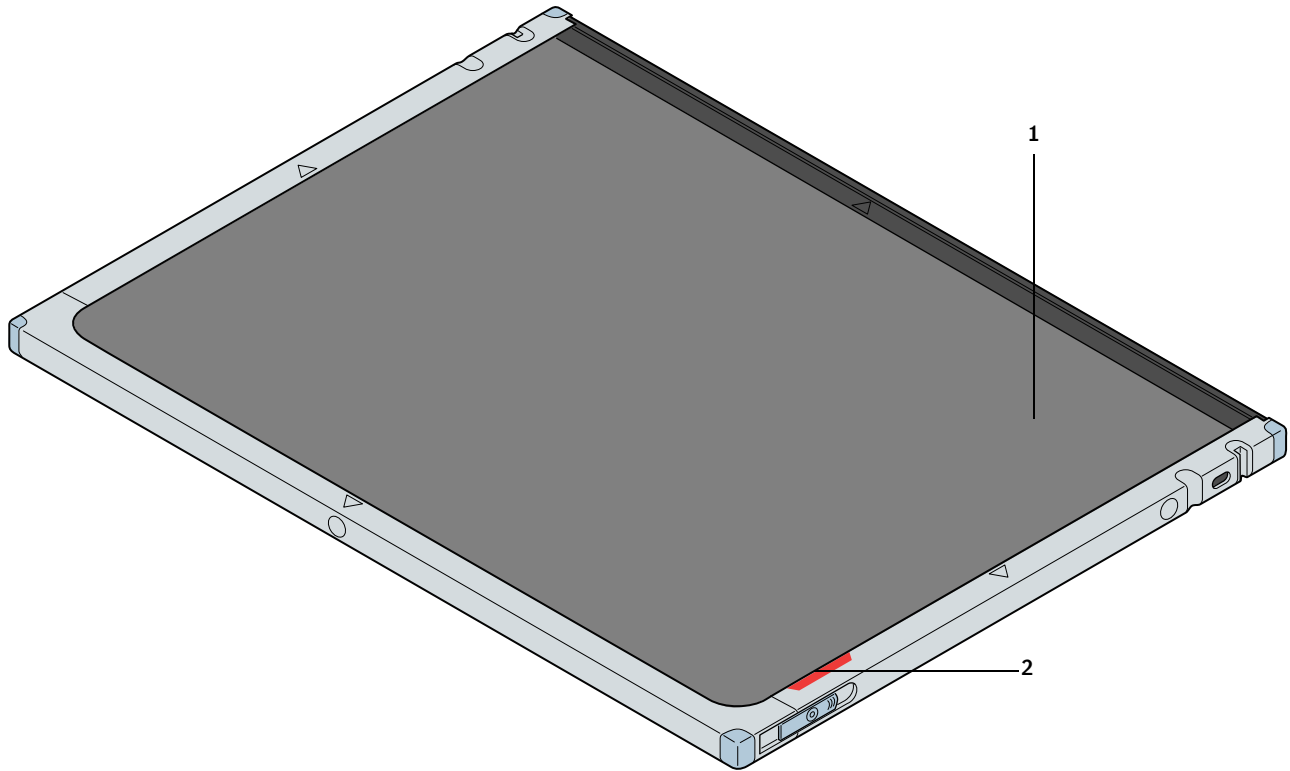
Obs: Identifieringen av kassetten kan utföras före eller efter röntgenexponeringen.

Obs: Du kan även identifiera kassetten i fönstret Lägg till bild.

Exponering av kassetten

När en exponering ska utföras, använd följande riktmärken för kassettriktning:

- svart rörsida
- kassettriktningssmärke

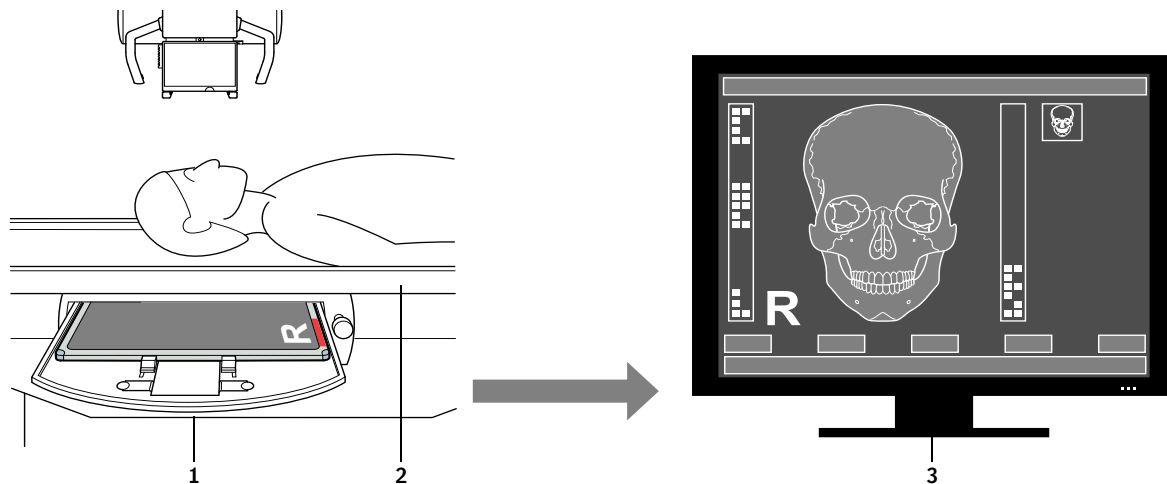


Figur 14: Riktmärken för kassettriktning

1. Kassetten svarta rörsida
2. Rött kassettriktningssmärke

Nedan visas några exempel på hur viktigt det är att följa kassettriktningmärket.

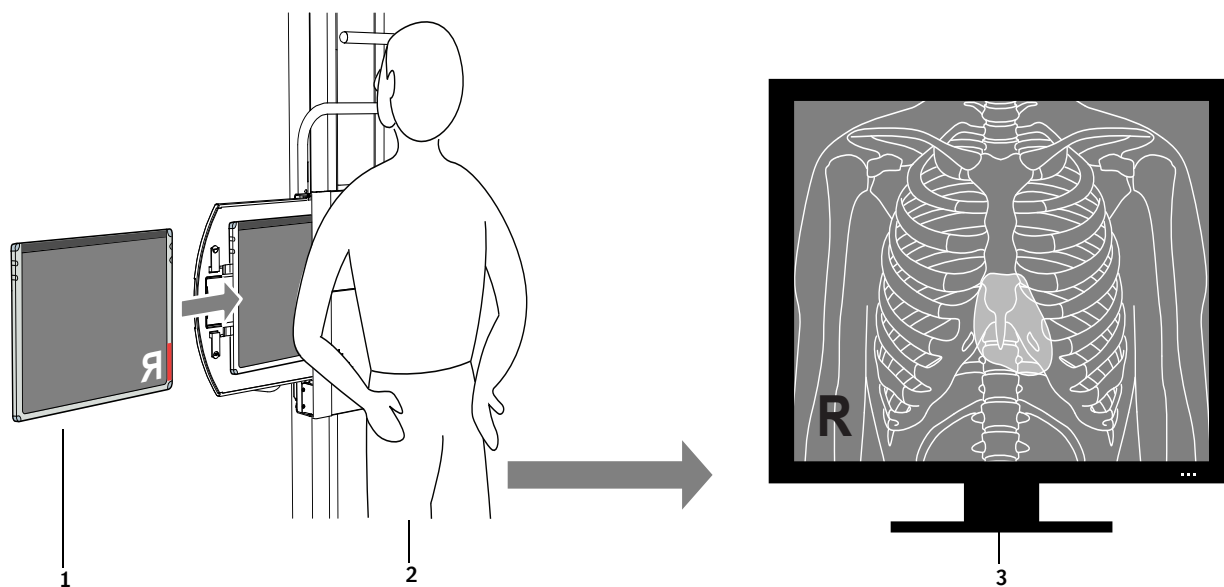
- Skalle AP Stående



Figur 15: Skalle AP stående

1. Kassettriktning
2. Patientläge
3. Resultat på skärm

- Bröstkorg PA Liggande



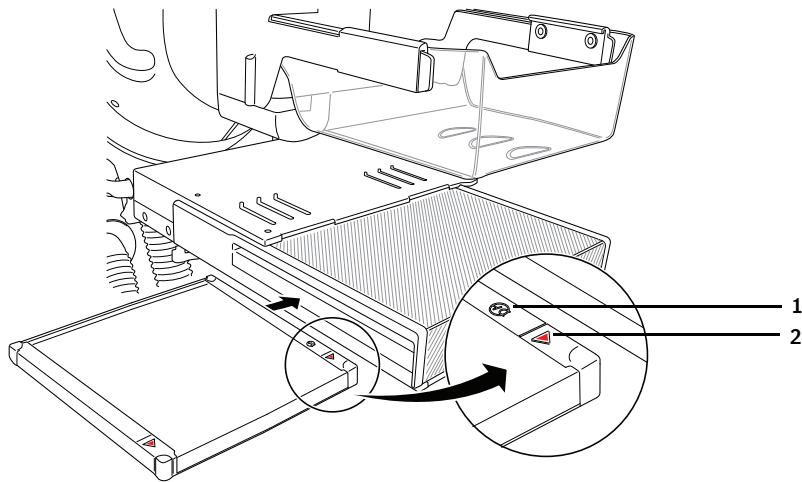
Figur 16: Bröstkorg PA liggande

1. Kassettriktning
2. Patientläge
3. Resultat på skärm

Exponering av en CR Mammography-kassett

När en exponering ska utföras, använd följande riktmärken för kassettriktning:

- Dekal som indikerar kassetterns rörsida
- Rött kassettriktningssmärke som pekar mot bröstsidan



Figur 17: Exponering av en CR Mammography-kassett

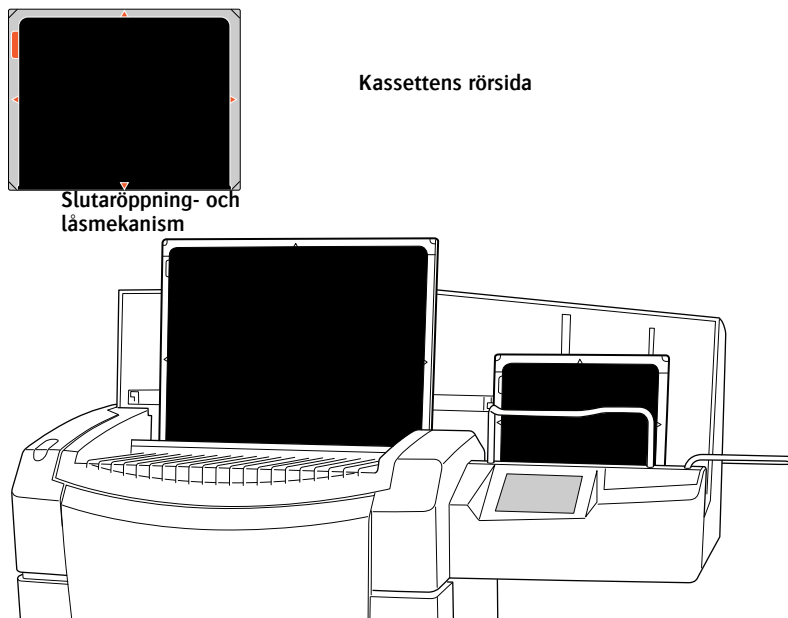
1. Dekal som indikerar kassetterns rörsida
2. Rött kassettriktningssmärke som pekar mot bröstsidan

Digitalisering av bilderna på DX-G/DX-M

Procedur:

1 Lägg in kassetten i digitaliseringsenheten.

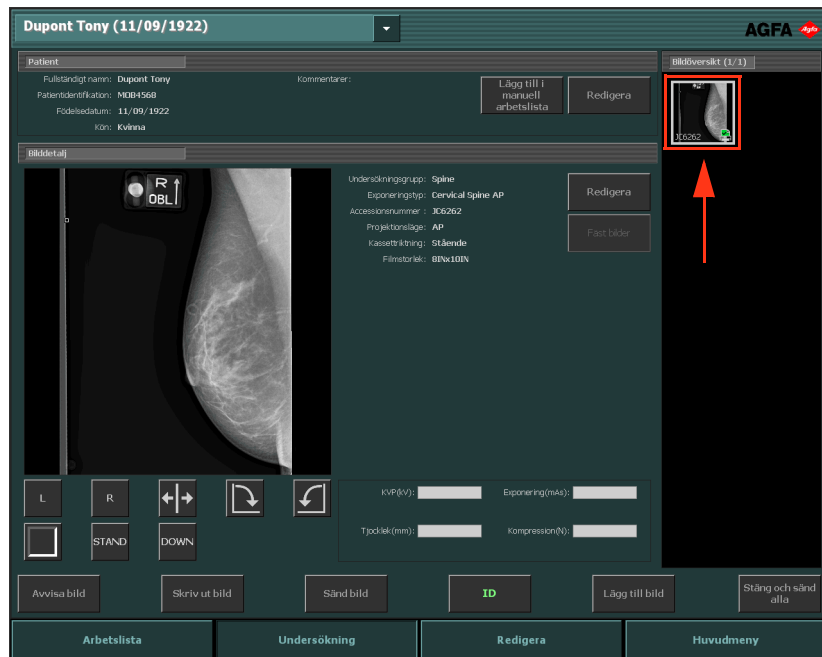
- Placera kassetterna med de exponerade och identifierade bildplattorna i inmatningsfacket på vänster sida av digitaliseringsenheten.
- Kontrollera att slutaröppning- och låsmekanismen pekar nedåt och att kassetts rörsida är vänd mot operatören.



Figur 18: Kassettriktning

Medan kassetterna digitaliseras blinkar statusindikatorn med grönt ljus.

2 Bilden visas i rutan **Bildöversikt** i fönstret **Undersökning**.



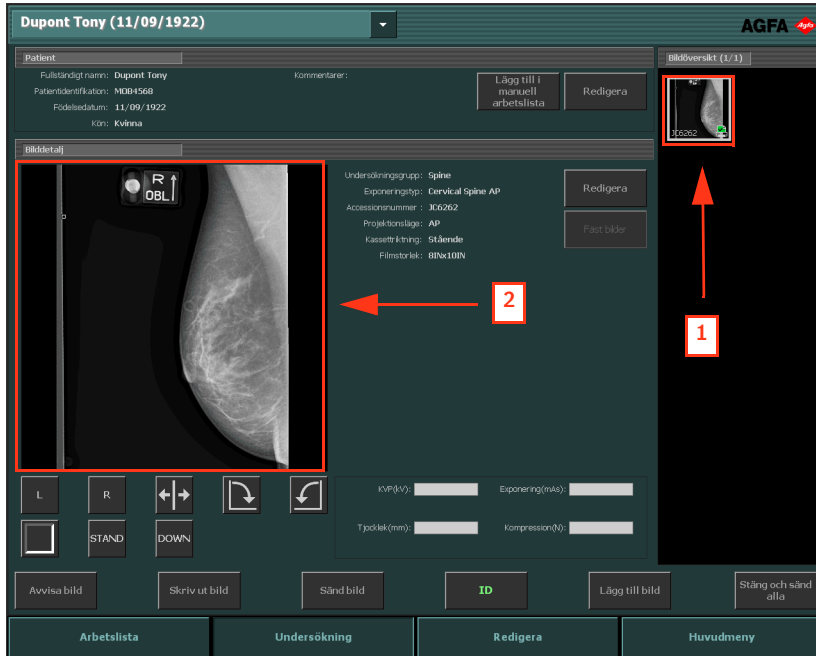
Figur 19: Bilden visas i fönstret Undersökning

Utför kvalitetskontroll

Procedur:

- 1 I rutan **Bildöversikt** i fönstret **Undersökning** väljer du bilden du vill kvalitetskontrollera. (1)







Bilden visas i rutan **Bilddetalj**. (2)





Figur 20: Fönstret Undersökning där bilden visas i rutan Bilddetalj

- 2 Förbered bilderna för diagnostik genom att använda verktygen i rutan **Bilddetalj**.

I följande tabell förklaras dessa verktygs funktioner:

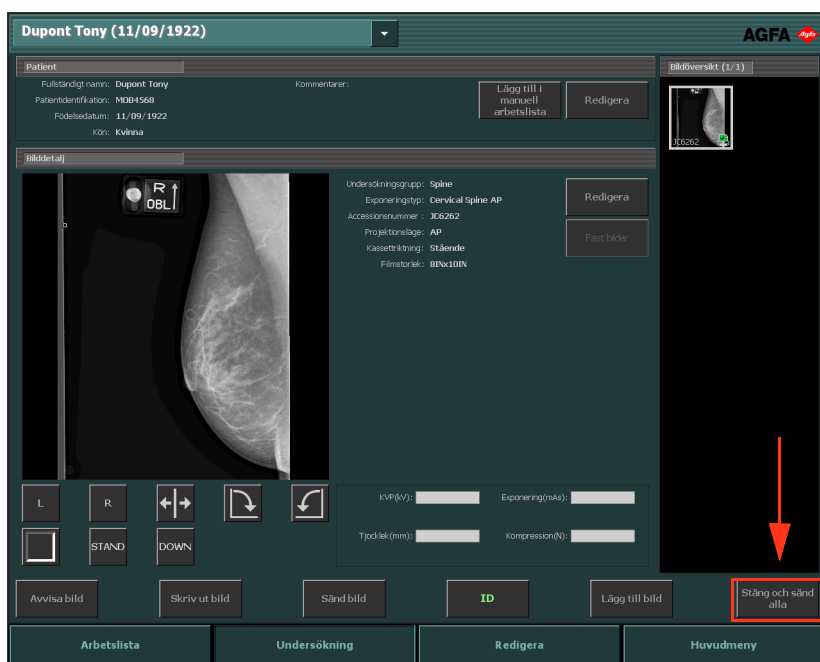
Knapp	Funktion
 Figur 21: Vänstermarkör-knapp	Lägger till en vänstermarkör. Klicka på knappen och klicka sedan på bilden i vilken du önskar placera markören. För att avlägsna markören, välj den och tryck sedan på knappen Radera .
 Figur 22: Högermarkör-knapp	Lägger till en högermarkör. Klicka på knappen och klicka sedan på bilden i vilken du önskar placera markören. För att avlägsna markören, välj den och tryck sedan på knappen Radera .
 Figur 23: Vänd-knapp	Vänder bilden runt dess vertikala axel.
 Figur 24: Roterar moturs-knapp	Roterar bilden 90° moturs.
 Figur 25: Roterar medurs-knapp	Roterar bilden 90° medurs.
 Figur 26: Svart kant-knapp	Kopplar på eller av de svarta kanterna för maskning av icke-relevanta bildområden.

Knapp	Funktion
 Figur 27: Fullskärm-knapp	Visar den aktiva bilden i fullskärmsläge.
 Figur 28: Högprioritetsmarkör-knapp	Placerar en högprioritetsmarkör på bilden. Bilden får högsta prioritet i utskrifts- och arkiveringsköerna och ett DICOM-attribut för hög prioritet som kan användas för urval på arkivstationen.



Obs: Vilka knappar som är tillgängliga beror på configurationen i NX service- och konfigureringsverktyg. Se Bruksanvisning för huvudanvändare för närmare information.

3 Ifall bilderna är OK klickar du på **Stäng och sänd** eller trycker på **F4**.



Figur 29: Fönstret Undersökning med markerad Stäng och sänd-knapp

Bilderna skickas till skrivaren och/eller PACS-arkivet. Undersökningen placeras i rutan **Stängda undersökningar**.

Om utökade redigeringsmöjligheter

I fönstret **Redigera** kan du utföra djupgående åtgärder på bilden. I detta fönster kan du också förbereda bilden för utskrift.



Obs: Verktögen i redigeringsmiljön är utformade för att användas med muspekaren. Det är det effektivaste sättet att utföra dessa mer komplexa uppgifter.

Fönstret **Redigera** har två lägen:

- **S-läge:** normalläget som är fokuserat på softcopy-användare; i detta läge är inte utskriftsverktygen tillgängliga.
- **P-läge:** utskriftsläget; i detta läge läggs utskriftsverktygen till i verktygspaletten och bilderna visas i en WYSIWYG-förgranskning.



Obs: I NX service- och konfigureringsverktyg kan du välja standardläget, beroende på ditt arbetsflöde (utskrift eller PACS).

Följande verktygsuppsättningar finns i båda lägena. Verktögen visas i flera uppgiftsspecifika sektioner:

- **Välj:** allmänna verktyg för bildhantering.
- **Anteckningar:** lägger till diagnostiska anteckningar i bilder.
- **Vänd-Rotera:** ändrar bildernas geometri.
- **Zooma:** ändrar visningen av en bild.
- **Bildbehandling:** behandlar bilderna före utskrift.

Utskrift-läget har en extra uppsättning verktyg för att förbereda bilden för utskrift.

Tryckt i Belgien

Utgiven av Agfa HealthCare N.V., B-2640 Mortsel, Belgien

4424 I SV 20110307

AGFA 
HealthCare